

Memória

Secretaria de Documentação



1989 – 2009

COMPOSIÇÃO DO SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA

MINISTROS:

Francisco **CESAR ASFOR ROCHA** – Presidente
ARI PARGENDLER – Vice-Presidente
FELIX FISCHER – Diretor-Geral da ENFAM
ALDIR Guimarães **PASSARINHO JUNIOR**
GILSON Langaro **DIPP**
HAMILTON CARVALHIDO – Diretor da Revista
ELIANA CALMON Alves
FRANCISCO Cândido de Melo **FALCÃO** Neto – Corregedor-Geral da Justiça Federal
Fátima **NANCY ANDRIGHI**
LAURITA Hilário **VAZ** – Presidente da Comissão de Documentação
PAULO Geraldo de Oliveira **MEDINA**
LUIZ FUX
JOÃO OTÁVIO DE NORONHA
TEORI ALBINO ZAVASCKI
José de **CASTRO MEIRA**
ARNALDO ESTEVES LIMA
MASSAMI UYEDA
HUMBERTO Eustáquio Soares **MARTINS**
MARIA THEREZA Rocha de **ASSIS MOURA**
Antonio **HERMAN** de Vasconcellos e **BENJAMIN**
NAPOLEÃO Nunes **MAIA FILHO**
SIDNEI Agostinho **BENETI**
JORGE MUSSI
Geraldo **OG** Nicéas Marques **FERNANDES**
LUIS FELIPE SALOMÃO
MAURO Luiz **CAMPBELL MARQUES**
BENEDITO GONÇALVES
RAUL ARAÚJO Filho

Magistrados convocados:

Desembargador **VASCO DELLA GIUSTINA**
Desembargador **PAULO** Roberto Bastos **FURTADO**
Desembargador **CELSO** Luiz **LIMONGI**
Desembargador **HONILDO** Amaral **DE MELLO CASTRO**
Desembargador Francisco **HAROLDO RODRIGUES** de Albuquerque



PODER JUDICIÁRIO
Superior Tribunal de Justiça

Memória

Secretaria de
Documentação



1989 – 2009



Brasília
2010

Equipe Técnica

Secretária de Documentação

Jacqueline Neiva de Lima

Coordenadora da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva

Leila Aparecida Arantes Silva

Coordenador de Gestão Documental

Wilmar Barros de Castro

Coordenador de Memória e Cultura

Jaime Cipriani

Pesquisa, Organização e Compilação

Jacqueline Neiva de Lima

Darcy Araujo

Revisão

Darcy Araujo

Projeto gráfico

Fabiola Rech (Coordenadoria de Programação Visual/STJ)

Impressão e acabamento

Seção de Reprografia e Encadernação/STJ

Copyright© 2010 – Superior Tribunal de Justiça

Superior Tribunal de Justiça

Secretaria de Documentação

SAFSul - Quadra 06 - Lote 01, CEP 70.095-900, Brasília/DF

Fone: (061) 3319-9004, Fax: (061) 3319-9609, E-mail: gab.sed@stj.jus.br

Brasil. Superior Tribunal de Justiça (STJ). Secretaria de Documentação.

Memória da Secretaria de Documentação : 1989 - 2009. — Brasília : Superior Tribunal de Justiça, 2010.

122 p.

1. Secretaria de Documentação, memórias. 2. Secretaria de Documentação, história, 1989-2009. I. Brasil. Superior Tribunal de Justiça (STJ).

CDU 002: 82-94(81)

Sumário

Apresentação	9
1990	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	11
Museu	11
1991	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	12
Museu	12
Editoração Cultural	12
1992	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	13
Arquivo-Geral	13
Museu	14
Editoração Cultural	14
1993	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	15
Arquivo-Geral	16
Museu	16
Editoração Cultural	16
1994	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	17
Subsecretaria de Arquivo-Geral	18
Museu	18
Editoração Cultural	19
1995	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	19
Subsecretaria de Arquivo-Geral	20
Museu	20
Editoração Cultural	20
1996	
Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	21
Subsecretaria de Arquivo-Geral	22
Museu	22
Editoração Cultural	23

1997

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	23
Subsecretaria de Arquivo-Geral	24
Museu	24
Editoração Cultural	25

1998

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	25
Subsecretaria de Arquivo-Geral	26
Museu	26
Seção de Editoração Cultural	26

1999

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	27
Subsecretaria de Arquivo-Geral	29
Museu	29
Seção de Editoração Cultural	29

2000

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	30
Subsecretaria de Arquivo-Geral	31
Museu	32
Seção de Editoração Cultural	33

2001

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	33
Subsecretaria de Arquivo-Geral	34
Museu	35
Seção de Editoração Cultural	36

2002

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	37
Subsecretaria de Arquivo-Geral	38
Divisão de Memória Cultural	39
Seção de Editoração Cultural	41

2003

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	41
Divisão de Arquivo-Geral	43
Divisão de Memória Cultural	43
Seção de Editoração Cultural	46

2004

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	46
---	----

Divisão de Arquivo-Geral	48
Núcleo Cultural	49
Seção de Editoração Cultural	52

2005

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	53
Divisão de Arquivo-Geral	54
Núcleo Cultural	56
Editoração Cultural	60

2006

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	61
Coordenadoria da Biblioteca Digital	61
Coordenadoria de Guarda e Conservação de Documentos	62
Museu	62
Editoração Cultural	64

2007

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	65
Coordenadoria da Biblioteca Digital	66
Coordenadoria de Guarda e Conservação de Documentos	66
Museu	67
Editoração Cultural	69

2008

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	70
Coordenadoria da Biblioteca Digital	70
Coordenadoria de Guarda e Conservação de Documentos	70
Museu	71
Editoração Cultural	72

2009

Biblioteca Ministro Oscar Saraiva	73
Coordenadoria de Biblioteca Digital	74
Coordenadoria de Gestão Documental	75
Coordenadoria de Memória e Cultura	76
Editoração Cultural	78

Anexos

Legislação Correlata	81
Organogramas	105

STJ *20 anos*

O Tribunal da Cidadania

Apresentação

As principais ações desenvolvidas pela Secretaria de Documentação ao longo de duas décadas de existência do Superior Tribunal de Justiça são aqui registradas de forma concisa. Todas essas conquistas, frutos de esforços conjuntos, alinhados com a visão de diferentes Secretários de Documentação, contribuíram para a construção, na Unidade, de uma cultura de busca pela excelência no desempenho de suas atribuições.

Nesse cenário, a Secretaria de Documentação passou por mudanças em suas atividades, alternou estruturas organizacionais, envolveu-se na realização de projetos inovadores, tornando-se, paulatinamente, um modelo de referência para outras bibliotecas, arquivos documentais e museus.

Além de registrar os avanços no processo de modernização e no desenvolvimento de novos produtos e serviços da Secretaria, esta publicação reúne as ementas de legislação referentes à sua estrutura e funcionamento, colhidas tanto dos atos originados do Superior Tribunal de Justiça quanto daqueles provenientes do extinto Tribunal Federal de Recursos.

A reconstituição da história da Secretaria de Documentação, de forma a resgatar e preservar sua memória, é um objetivo a ser buscado por todos aqueles que têm participação nos eventos que teceram sua trajetória. É também uma forma de mostrar à sociedade o trabalho que vem sendo realizado, no decorrer dos anos, por pessoas que acreditaram e continuam a acreditar no fazer coletivo como meio de construção de uma justiça mais efetiva e consequentemente mais cidadã.



1990

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1990

- Adequação à nova estrutura organizacional, estabelecida pela Resolução nº 12, de 16/04/1990.
- Implantação do sistema de automação das informações, com início no mês de abril.
- Intercâmbio com outros centros de documentação, propiciado pela integração da Biblioteca à rede gerenciada pelo Prodasen.
- Ampliação das fontes de pesquisa, resultante da indexação automatizada de informações, bem como da implantação da análise de capítulos de livros.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 2, n. 1 – janeiro/junho 1990 e n. 2 – julho/dezembro 1990.
- Coleta e organização dos currículos dos Ministros do STJ.

MUSEU

1990

- Realização da exposição **O STJ e a Organização Judiciária Brasileira**, no mês de dezembro.

1991

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1991

- Criação das publicações *Boletim Bibliográfico e Bibliografias Especializadas*.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 3, n. 1 – janeiro/junho 1991 e n. 2 – julho/dezembro 1991.

MUSEU

1991

- Início da atividade de catalogação das peças do extinto Tribunal Federal de Recursos e do acondicionamento do acervo fotográfico.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1991

- Criação da *Coletânea de Julgados e Momentos Jurídicos dos Magistrados no TFR e STJ*. De acordo com o art. 337 do Regimento Interno do STJ, o Tribunal presta homenagem aos Ministros por motivo de afastamento definitivo, falecimento e para celebrar centenário de nascimento.
- Publicação do 1º volume da *Coletânea de Julgados e Momentos Jurídicos dos Magistrados no TFR e STJ*:
 - **01 - Min. Alfredo Bernardes** – Centenário de nascimento

1992

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1992

- Criação das seguintes publicações:
 - *Direito e Justiça* – Divulgação, de forma sistemática, das referências dos artigos jurídicos publicados semanalmente no “Caderno Direito e Justiça” do jornal Correio Braziliense.
 - *Artigos Jurídicos* – Seleção dos artigos jurídicos relevantes extraídos das principais revistas jurídicas recebidas pela Biblioteca.
 - *Novas Aquisições* – Divulgação dos livros recém-adquiridos.
 - *Boletim da Biblioteca* – Divulgação dos documentos incorporados ao acervo bibliográfico.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 4, n. 1 – janeiro/junho 1992 e n. 2 – julho/dezembro 1992.

ARQUIVO-GERAL

1992

- Padronização e uniformização da numeração processual administrativa.
- Criação da 1ª Tabela de Temporalidade de Documentos Administrativos.
- Transferência do acervo de processos do extinto Tribunal Federal de Recursos para o Conselho da Justiça Federal e para o galpão da obra do novo prédio do STJ.
- Atualização dos dados biográficos dos Senhores Ministros.

- Troca e revisão das etiquetas de aproximadamente 1.000 caixas existentes no acervo intermediário.
- Reforma e ampliação do espaço físico destinado à sala de atendimento às solicitações de acórdãos e fotocópias.
- Instalação do FAX para atendimento de pedidos urgentes.

MUSEU

1992

- Designação de espaço físico próprio, no prédio antigo, onde foi montada exposição permanente com peças e obras do TFR e outros Tribunais Nacionais.
- Elaboração de modelos de bandeiras, através de pesquisas sobre heráldica obtidas em várias instituições e contatos com personalidades do ramo, bem como de desenhos para a confecção de um selo e uma medalha para o Tribunal, os quais foram levados à apreciação da Comissão de Documentação.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1992

- Publicação dos volumes:
 - **02 - Min. Washington Bolívar** – Aposentadoria
 - **03 - Min. Afrânio da Costa** – Centenário de nascimento
 - **04 - Min. Carlos Thibau** – Aposentadoria
 - **05 - Min. Geraldo Sobral** – Homenagem póstuma
 - **06 - Min. Edmundo Ludolf** – Centenário de nascimento

1993

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1993

- Conclusão do processo de inclusão do acervo bibliográfico nos Bancos de Dados BIBR e PERI do Sistema de Informações do Congresso Nacional/PRODASEN.
- Decisão da Comissão de Documentação de estender aos Ministros da Casa a participação no processo de seleção de obras estrangeiras por meio dos catálogos de livrarias e editoras.
- Levantamento, junto às livrarias e editoras, das publicações jurídicas atualizadas para suprir o acervo bibliográfico.
- Retomada da atividade de análise de capítulo de livros.
- Criação da publicação *Atos Normativos do STJ* – abril/1989 a maio/1993, contendo legislação relevante do STJ, com exceção dos atos de pessoal.
- Distribuição de lista de duplicatas de livros e periódicos às bibliotecas interessadas.
- Atualização do sistema de endereçamento da Biblioteca no novo sistema de mala direta.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – setembro/1992 a abril/1993.
- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 3, n. 1 – janeiro/abril 1993.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 5, n. 1 – janeiro/junho 1993 e n. 2 – julho/dezembro 1993.

ARQUIVO-GERAL

1993

- Conclusão do Sistema de Protocolo Administrativo Informatizado – SPAI. O Sistema destinava-se à preservação da documentação escrita oficial, bem como ao controle do trâmite de documentos administrativos.
- Conclusão do *Manual do Usuário do Sistema SPAI* e do *Manual de Redação Oficial*.
- Preparação de planilhas de dados técnicos para a automação de serviços no Arquivo-Geral e elaboração das minutas de Instruções Normativas para a regulamentação do SPAI. Para a implantação definitiva do projeto foram necessários ajustes, realizados pela Secretaria de Informática, bem como a implantação de uma rede que permitisse o acesso multiusuário.
- Elaboração e conclusão do 6º Processo de Descarte de Documentos Administrativos com prazo de vida vencido.
- Substituição do programa MICROISIS pelo programa JURI, para agilização no processo de inserção de dados dos processos judiciais.

MUSEU

1993

- Realização da exposição **Criação dos Cursos Jurídicos no Brasil**, no mês de junho.
- Elaboração do catálogo do Museu.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1993

- Publicação do volume:
 - **07 - Min. Amando Sampaio** – Centenário de nascimento

1994

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1994

- Elaboração da Ordem de Serviço nº 1, de 09/06/1994, que disciplina a aquisição de obras destinadas aos Gabinetes e demais unidades administrativas do Tribunal.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 6, n. 1 – janeiro/junho 1994 e n. 2 – julho/dezembro 1994.
- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 3, n. 2 – maio/dezembro 1993 e v. 4, n. 1 – janeiro/agosto 1994.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – junho/1993 a outubro/1994.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – abril/dezembro 1993 e janeiro/setembro 1994.
- Criação da publicação *Ementário de Atos Oficiais*, de periodicidade quinzenal.
- Recadastramento do acervo bibliográfico junto à Divisão de Patrimônio.
- Criação de novos formulários para solicitação de empréstimo e pesquisa.
- Criação do formulário *Sugestões para compra de livros*, possibilitando um maior entrosamento entre Biblioteca e usuários.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1994

- Proposta para a implantação de recursos de Gerenciamento de Imagem de Documentos, a ser utilizado no âmbito do Arquivo-Geral, visando à recuperação do inteiro teor do acórdão por meio ótico.
- Elaboração do *Projeto para implantação do serviço de Tele-Acórdão*, visando a estruturação da Divisão de Acórdãos para atender os pedidos advindos de usuários localizados fora do Distrito Federal.
- Participação do Arquivo-Geral no programa *Justiça*, onde foi incluída no processo a informação “Processo Arquivado” e a sua localização física.
- Realização de estudo, junto à Administração, visando o adequado acondicionamento do acervo para a mudança para a nova sede do STJ.

MUSEU

1994

- Realização da exposição **STJ e a Memória Fotográfica do Judiciário Brasileiro**, no mês de maio.
- Distribuição do *Catálogo de Peças do Museu*.
- Encaminhamento da proposta de retomada da criação do selo e medalha comemorativos à inauguração da nova sede do STJ.
- Acondicionamento e identificação de 7.560 fotografias.
- Criação de fichas para catalogação de filmes.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1994

- Publicação dos volumes:
 - **08 - Min. Athos Carneiro** – Aposentadoria
 - **09 - Min. José Cândido** – Aposentadoria
 - **10 - Min. Peçanha Martins** – Homenagem póstuma
 - **11 - Min. Armando Rollemberg** – Homenagem póstuma

1995

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1995

- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 4, n. 2 – setembro/1994 a agosto/1995.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – outubro/1994 a julho/1995.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 7, n. 1 – janeiro/junho 1995 e n. 2 – julho/dezembro 1995.
- Mudança da Secretaria de Documentação, em julho, para a nova sede do STJ, localizada no Setor de Administração Federal Sul. Durante o ano, todas as unidades da Secretaria estiveram envolvidas com os procedimentos que antecederam a mudança, e, após a mudança, os esforços foram no sentido de organizar os acervos documentais. A Biblioteca concluiu a mudança do acervo bibliográfico, com cerca de 100 mil documentos, em apenas uma semana.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1995

- Mudança da Secretaria de Documentação, em julho, para a nova sede do STJ, localizada no Setor de Administração Federal Sul. Durante o ano, todas as unidades da Secretaria estiveram envolvidas com os procedimentos que antecederam a mudança, e, após a mudança, os esforços foram no sentido de organizar os acervos documentais.
- Início da digitalização do inteiro teor do acórdão para consulta por meio da imagem eletrônica.

MUSEU

1995

- Mudança da Secretaria de Documentação, em julho, para a nova sede do STJ, localizada no Setor de Administração Federal Sul. Durante o ano, todas as unidades da Secretaria estiveram envolvidas com os procedimentos que antecederam a mudança, e, após a mudança, os esforços foram no sentido de organizar os acervos documentais.
- Encaminhamento à Assessoria de Comunicação Social de pedido de inventário cultural das obras de arte que se encontram nas dependências do STJ.
- Solicitação à Secretaria de Informática de elaboração de um *software* para operacionalização do acervo fotográfico.
- Confecção de molduras para a galeria de fotos dos Ministros do extinto Tribunal Federal de Recursos.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1995

- Publicação dos volumes:
 - **12 - Min. Cândido Cunha Lobo** – Centenário de nascimento
 - **13 - Min. Dias Trindade** – Aposentadoria
 - **14 - Min. Pedro Acioli** – Aposentadoria

1996

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1996

- Instalação de oito cabines individuais de estudo.
- Instalação de uma sala privativa destinada aos Ministros do STJ.
- Criação do formulário *Nada Consta*, a ser exigido sempre que o servidor se desligar do Tribunal.
- Elaboração de uma base de dados (MICROISIS) para controle e descrição das pesquisas jurídicas realizadas.
- Instalação de cinco cópias do programa EXTRA, possibilitando o acesso imediato ao Sistema de Informações do Congresso Nacional/SICON.
- Elaboração do *Guia do Usuário*, sobre os serviços oferecidos.
- Criação da publicação *Alerta de Concursos Públicos*, de periodicidade semanal.
- Conclusão da sinalização das estantes, para facilitar aos usuários a localização dos documentos.
- Aquisição da *Biblioteca do Professor José Frederico Marques*. A coleção, de 3.200 exemplares, contém obras de renomados juristas.
- Elaboração da publicação *Bibliografia Especializada sobre Responsabilidade Civil*.
- Criação e organização do acervo de Obras Raras.
- Conclusão da entrada de dados no Sistema de Legislação (Sistema de Atos Oficiais, contendo os principais atos oficiais emanados do Superior Tribunal de Justiça, Conselho da Justiça Federal e demais tribunais, assim como do Poder Executivo e Legislativo).

- Aquisição do *Diário Oficial Eletrônico* e do *Vade Mecum Jurídico Atualizável Eletrônico*.
- Aquisição dos primeiros livros e periódicos estrangeiros.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – novembro/1994 a dezembro/1995.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – fevereiro/1991 a julho/1996.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 8, n. 1 – janeiro/junho 1996 e n. 2 – julho/dezembro 1996.
- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 5, n. 1 – setembro/1995 a agosto/1996.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1996

- Com a implantação do Sistema de Gerenciamento de Imagens de Documentos, o STJ entra numa nova sistemática de trabalho, onde qualquer usuário da rede de serviços passa a acessar a imagem do documento, podendo consultá-la *on line* ou reproduzi-la em papel no próprio local de trabalho.
- A Seção de Conservação de Documentos dá início aos trabalhos de higienização e conservação de processos, atas, livros e periódicos que fazem parte do acervo da Secretaria de Documentação, num total aproximado de 30.000 documentos.

MUSEU

1996

- Fixação da galeria de fotos dos Ministros do extinto Tribunal Federal de Recursos na área externa do Museu.

- Elaboração de parecer sobre a visitação pública ao Salão de Recepção do Prédio dos Plenários, a pedido do Exmo. Sr. Ministro Bueno de Souza, Ministro Presidente do STJ.
- Elaboração do projeto para a projeção de vídeo no Auditório do STJ.
- Início do processo de restauração de todo o mobiliário do TFR.
- Campanha de doação de peças para o acervo junto às instituições afins. Algumas doações só foram possíveis mediante permuta de outros bens.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1996

- Publicação dos volumes:
 - **15 - Min. Miguel Ferrante** – Aposentadoria
 - **16 - Min. Márcio Ribeiro** – Homenagem póstuma
 - **17 - Min. Torreão Braz** – Aposentadoria
 - **18 - Min. Costa Lima** – Aposentadoria
 - **19 - Min. Cláudio Santos** – Aposentadoria

1997

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1997

- Instalação do Sistema de Segurança, na entrada da Biblioteca, com a finalidade de proteger o acervo por meio de um controle mais efetivo da entrada e saída de livros.

- Contratação de um distribuidor para fornecimento de livros. A Ordem de Serviço nº 001/97 determinou responsabilidade à Biblioteca no gerenciamento do contrato que visa à aquisição de livros, inclusive para Gabinetes e demais Unidades administrativas do Tribunal. Esta modalidade de contrato permite a atualização constante do acervo bibliográfico e um pronto atendimento às solicitações dos Gabinetes.
- Elaboração da *Bibliografia Especializada sobre Prescrição*.
- Aquisição de 12 títulos de periódicos estrangeiros.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – agosto/1996 a abril/1997.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – janeiro/dezembro 1996.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 9, n. 1 – janeiro/junho 1997 e n. 2 – julho/dezembro 1997.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1997

- Elaboração da publicação *Noções sobre conservação de livros e Documentos*, pela Seção de Conservação de Documentos, com a implantação do laboratório de restauração e encadernação de época.
- Início das atividades de desarquivamento, análise e certificação de aproximadamente 9.000 Conflitos de Competência baixados para a origem.

MUSEU

1997

- Realização da exposição **Brasília: Memória Viva**, no período de 22 a 30 de abril.

- Criação do Arquivo Fotográfico do Museu, composto por 25.000 fotogramas, slides, fotografias, filmes de vídeo, com invólucros de qualidade arquivística.
- Instalação de *software* para indexação do acervo fotográfico.

EDITORAÇÃO CULTURAL

1997

- Publicação dos volumes:
 - 20 - **Min. Assis Toledo** – Aposentadoria
 - 21 - **Min. Moacir Catunda** – Homenagem póstuma
 - 22 - **Min. José Aguiar Dias** – Homenagem póstuma

1998

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1998

- Ambientação física da unidade.
- *Semana Comemorativa do Cinquentenário da Biblioteca* no período de 22 a 26 de junho. O evento contou com uma exposição histórica, lançamento de publicações, selo comemorativo e placa comemorativa.
- Elaboração do *Catálogo da Coleção Especial do Professor José Frederico Marques* divulgando a coleção adquirida em 1996.
- Divulgação da *Bibliografia sobre Reforma Administrativa*.
- Criação da página da Biblioteca na Intranet.
- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 5, n. 2 – setembro/1996 a dezembro/1997.

- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 10, n. 1 – janeiro/junho 1998 e n. 2 – julho/dezembro 1998.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ*, janeiro/dezembro 1997.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – maio/dezembro 1997.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1998

- Levantamento da produção documental, no âmbito do Tribunal, com vistas a subsidiar a elaboração de novo Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Judiciária do STJ.
- A Seção de Conservação de Documentos ministrou palestra sobre *Conservação de Documentos*, para servidores do STJ. Na oportunidade, foram distribuídas apostilas contendo informações sobre conservação de livros e documentos.

MUSEU

1998

- Coordenação, no âmbito do STJ, do projeto *O Museu dá o Tom*, patrocinado pela Coordenadoria de Museus da Secretaria de Cultura e Esportes do GDF, que leva a música erudita, quinzenalmente, aos museus da cidade.
- Recuperação e restauração do mobiliário pertencente ao extinto Tribunal Federal de Recursos.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

1998

- Criação, por meio da Resolução nº 1, de 25/03/1998, da Seção de Editoração Cultural, vinculada à Secretaria de Documentação.

Anteriormente, a Seção ocupava uma assessoria no Gabinete da Secretaria.

- Publicação dos volumes:
 - 23 - **Min. José de Jesus** – Aposentadoria
 - 24 - **Min. Oscar Saraiva** – Homenagem póstuma
 - 25 - **Min. Américo Luz** – Aposentadoria
 - 26 - **Min. Jorge Lafayette** – Homenagem póstuma
 - 27 - **Min. José Dantas** – Aposentadoria

1999

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

1999

- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 11, n. 1 – janeiro/junho 1999 e n. 2 – julho/dezembro 1999.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – janeiro/1998 a outubro/1999.
- Realização de estudo de usuários junto aos Gabinetes de Ministros.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – janeiro/dezembro 1998.
- Edição da publicação *Boletim da Biblioteca*, v. 6, n. 1 – janeiro/1998 a outubro/1999.
- Organização e higienização do acervo de obras raras em sala dotada de luminosidade e climatização ambiente.

- Disponibilização para consulta, pela Intranet/Internet, do Sistema de Legislação de Atos Oficiais.
- Elaboração de um instrumento para avaliação e desenvolvimento de coleções, visando o estabelecimento de critérios para o planejamento do acervo bibliográfico, com a finalidade de orientar o processo de aquisição, seleção e descarte de documentos.
- Recebimento e envio de solicitações de pesquisas de doutrina e legislação via fax ou correio eletrônico.
- Elaboração e divulgação do *Manual do Usuário do Sistema de Legislação*.
- Atualização e reimpressão do *Guia do Usuário* e sua disponibilização na Intranet.
- Disponibilização na Intranet do *Formulário de Aquisição de Livros*.
- Elaboração da *Bibliografia sobre Defesa do Consumidor*.
- Início da implantação do Sistema ALEPH de gerência de bibliotecas, em substituição ao Sistema SABI.
- Realização de entrevistas de estudo de usuários nos Gabinetes de Ministros.
- *Homenagem ao Dia do Bibliotecário* em 12/03, no auditório externo, com a entrega da Medalha Rubens Borba de Moraes ao bibliotecário destaque do ano.
- Incorporação de livros e periódicos estrangeiros ao acervo da Biblioteca.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

1999

- Reorganização do acervo de acórdãos do extinto Tribunal Federal de Recursos.
- Disponibilização, na Internet, de todos os acórdãos do STJ em inteiro teor.
- Produção de apostilas, folhetos e marcadores de página, destinados a visitantes, contendo textos explicativos e dicas práticas de conservação preventiva de documentos.

MUSEU

1999

- Participação na organização das atividades comemorativas dos 10 anos de instalação do Superior Tribunal de Justiça.
- Organização da exposição **Os Desafios da Forma**, de gravuras da artista plástica Tomie Otake, em comemoração aos 10 anos de instalação do STJ.
- Realização, em parceria com o Núcleo de Programação Visual, da confecção, pela ECT, de carimbo, envelope e inteiro-postal comemorativos.
- Elaboração do projeto para realização de exposições de artes visuais no Espaço Cultural do STJ.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

1999

- Montagem e revisão da publicação *STJ 10 anos – Obra Comemorativa – 1989-1999*.
- Publicação dos volumes:
 - **28 - Min. Anselmo Santiago** – Aposentadoria
 - **31 - Min. Artur Marinho** – Centenário de nascimento

2000

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2000

- Reestruturação da página da Biblioteca na Intranet.
- Normalização, organização e distribuição da obra *A Proteção Internacional dos Direitos Humanos e o Brasil*.
- Criação do formulário *Este livro eu recomendo* para indicação de obras consideradas relevantes como sugestão de leitura.
- Nova sinalização do acervo bibliográfico.
- Implantação do sistema ALEPH, a partir do mês de janeiro.
- Edição do primeiro volume da publicação *Atos Normativos do Tribunal Federal de Recursos*, publicados no período de março de 1948 a dezembro de 1959.
- Edição do segundo volume da publicação *Atos Normativos do Tribunal Federal de Recursos*, publicados no período de janeiro de 1960 a dezembro de 1969.
- Migração parcial de títulos de periódicos para o Sistema ALEPH/Rede Virtual de Bibliotecas.
- Elaboração e divulgação do *Catálogo de Obras Raras Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*.
- Organização de um acervo especial das publicações editadas pelo STJ e pelo extinto TFR, tendo em vista a preservação da memória institucional.
- Publicação da Ordem de Serviço nº 5, de 24/11/2000, que dispõe sobre as normas de funcionamento da Biblioteca.
- Disponibilização do texto integral dos atos normativos do STJ no Sistema de Legislação.

- Reorganização e higienização do acervo de obras raras.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – janeiro/dezembro 1999.
- Edição da publicação *Direito e Justiça* – janeiro/dezembro 1999.
- Implementação do acervo de materiais especiais com a doação de fitas de vídeo da Tele-Jur pela Secretaria de Recursos Humanos e continuidade da manutenção e aquisição desses documentos em meio eletrônico.
- Conclusão do *Relatório de Estudo de Usuários*, que avaliou os produtos e serviços da Biblioteca junto aos Gabinetes de Ministros.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 12, n. 1 – janeiro/junho 2000 e n. 2 – julho/dezembro 2000.
- Contato com editoras e livrarias interessadas na comercialização de livros jurídicos durante os eventos promovidos pelo Conselho da Justiça Federal, condicionada à concessão de 20% de desconto sobre o valor de capa de cada livro e à doação de 2 exemplares para compor o acervo da Biblioteca do STJ e do CJF.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

2000

- Conclusão do levantamento da produção documental do STJ, com vistas a subsidiar a elaboração do plano de classificação e da tabela de temporalidade dos documentos administrativos.
- Controle do recolhimento periódico de valores, realizado pelas instituições públicas por meio de nota de empenho, referentes ao fornecimento de cópias reproduzidas na unidade, de acordo com os procedimentos definidos pela Ordem de Serviço nº 2, de 05/10/2000.
- Higienização do acervo de obras raras da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

- Mudança do acervo de documentos administrativos do 2º andar do bloco F para o subsolo do edifício dos Plenários.
- Término dos trabalhos de desarquivamento dos cerca de 9.000 Conflitos de Competência baixados para a origem.
- Realização do inventário do acervo judiciário.
- Confecção, pela Seção de Conservação de Documentos, de réplicas das obras raras que se encontram expostas, em vitrine, na entrada da Biblioteca.

MUSEU

2000

- Continuação do processo de classificação, seleção, identificação e indexação de negativos, copiões e cópias em papel, encaminhados ao Laboratório Fotográfico.
- Divulgação de cartazes e fôlderes do Museu.
- Continuidade ao processo de avaliação, seleção e encaminhamento para restauração de peças do mobiliário do Museu e do Salão Nobre.
- Coordenação da produção, em parceria com a operadora Brasil Telecom, de dois tipos de cartões telefônicos com imagens da arquitetura do Tribunal para divulgação de seus serviços.
- Realização de contatos com o Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade de São Paulo – MAE, com vistas a possibilitar a realização da exposição **Brasil – 50 Mil Anos**, no prédio do STJ.
- Reformulação, apresentação e aprovação do Projeto *Museu-Escola* com o objetivo de possibilitar aos estudantes da rede pública e privada de ensino a aquisição de conhecimentos sobre o STJ.
- Elaboração e aprovação do Projeto *Memorial do Servidor*, o qual visa o resgate histórico da instituição por meio de exposição de peças, objetos e documentos que traduzam a trajetória funcional dos servidores.

- Reformulação e aprovação do Projeto *Espaço Cultural do STJ*, com o objetivo de criar um ambiente definitivo para abrigar as exposições temporárias do STJ.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

2000

- Revisão de publicações do STJ referentes à obra *Proteção Internacional dos Direitos Humanos* e o *Guia do Estudante*.
- Publicação dos volumes:
 - 29 - **Min. Adhemar Maciel** – Aposentadoria
 - 30 - **Min. Flaquer Scartezzini** – Aposentadoria
 - 32 - **Min. Bueno de Souza** – Aposentadoria
 - 33 - **Min. Henocho Reis** – Homenagem póstuma

2001

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2001

- Criação da logomarca, como forma de padronização e identificação gráfica da unidade.
- Aquisição de 13 novas estações de leitura individual e adaptação de uma cabine para deficiente físico.
- Disponibilização ao usuário de computador para realização de pesquisas nas dependências da Biblioteca.
- Elaboração e divulgação do fôlder *Informações Jurídicas ao Alcance do seu Mouse*, com sugestões de acesso a 41 sites de pesquisa na área jurídica.

- Elaboração e distribuição de um marcador de livros contendo informações sobre os produtos e serviços da Biblioteca.
- Edição do terceiro volume da publicação *Atos Normativos do Tribunal Federal de Recursos* (janeiro de 1970 a dezembro de 1979).
- Inclusão da coleção de periódicos no Sistema ALEPH/Rede Virtual de Bibliotecas. Anteriormente, a coleção era mantida no fichário manual Kardex.
- Implantação do código de barras nas obras do acervo bibliográfico.
- Avaliação dos produtos e serviços e melhoria no atendimento aos usuários por meio da pesquisa de satisfação do usuário implantada na unidade.
- Elaboração de plano de metas interno, objetivando a aplicação dos objetivos estratégicos da Unidade e definição dos meios para alcançá-los.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 13, n. 1 – janeiro/junho 2001 e n. 2 – julho/dezembro 2001.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

2001

- Criação da logomarca do Arquivo-Geral.
- Realização do *I Congresso dos Arquivos do Poder Judiciário*, no Hotel Nacional, por meio do Grupo de Trabalho dos Arquivos do Poder Judiciário, no qual o Arquivo-Geral representa o STJ.
- Elaboração do projeto básico para contratação de empresa com vistas à *Organização do Acervo Histórico e Processos Judiciais do extinto Tribunal Federal de Recursos*.
- Implantação da *Revista Eletrônica*, pelo Gabinete da Revista, em substituição ao *Sistema Imagem*.

MUSEU

2001

- Revitalização da sala de exposições temporárias.
- Realização das exposições:
 - **I Panorâmica da Arte Brasileira no STJ**, dos artistas José Carlos Menezes, Antônia Célia de Barros Silva, Betty Bettiol, Flavita, Hermínia Metzler, Zello Visconti, Kassandra Castro, Lourenço de Bem, Luiz de Alcântara, Nancy Safatle, Nem Soares, Prabhu, Ray d' Castro, Rérison Gomez, Rosane Pomnitz, Sheila Tapajós, Sonnia Guerra, Tarciso Viriato, Tsuruko Uchigasaki, Sílvia Krticka e Sú Borges, de 13 a 24 de agosto;
 - **Toda Parede Merece um Quadro**, do artista A. Emydio, de 31 de agosto a 14 de setembro;
 - **Retrospectiva do Pintor Mário Bucci**, do artista Mário Bucci, de 21 de setembro a 5 de outubro.
 - **Casamento, Luzes e Cores**, das artistas Rocha Maia e H. Kazumaia, de 9 a 23 de novembro.
- Regulamentação do Espaço Cultural do STJ, pela Ordem de Serviço nº 2, de 20/06/2001.
- Elaboração de projeto básico para contratação de empresa prestadora de serviços fotográficos.
- Implantação do processo de digitalização e armazenamento eletrônico de fotos.
- Elaboração da versão atualizada do projeto *Memorial do Servidor*, denominado exposição histórica permanente do STJ – Espaço Memória e Ação.
- Participação e apoio na montagem da Exposição **Brasil – 50 Mil Anos**, em parceria com o Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade de São Paulo, no período de setembro/2001 a janeiro/2002.

- Elaboração do ***Guia do Estudante***, principal instrumento de apoio para a realização do Projeto *Museu-Escola*.
- Organização e coordenação do evento de implantação do Projeto *Museu-Escola*, no dia 7 de maio. No total, 6.271 estudantes foram recebidos durante o ano.
- Organização e coordenação do evento **I Mostra Lúdica do Projeto Museu-Escola**, no dia 3 de dezembro.
- Criação de textos-legenda para cinco cartões telefônicos e cinco cartões postais, para serem entregues, no evento de encerramento, como premiação aos melhores trabalhos dos alunos participantes do Projeto *Museu-Escola*.
- Produção de filme sobre a exposição **Brasil – 50 Mil Anos** para divulgação junto aos alunos integrantes do Projeto *Museu-Escola*.
- Organização e promoção do *I Encontro de Profissionais de Museus*, no STJ, de 27 a 29 de novembro.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

2001

- Realização de treinamento em novos aplicativos para editoração.
- Solicitação ao Núcleo de Programação Visual de novo projeto gráfico para a ***Coletânea de Julgados***.
- Publicação dos volumes:
 - **34 - Min. Demócrito Reinaldo** – Aposentadoria
 - **35 - Min. Vicente Cernicchiaro** – Aposentadoria
 - **36 - Min. Justino Ribeiro** – Homenagem póstuma
 - **37 - Min. Wilson Gonçalves** – Homenagem póstuma

2002**BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA**

2002

- Disponibilização eletrônica das publicações: *Artigos Jurídicos*, *Clipping de Legislação*, *Novas Aquisições*, *Sistema de Atos Oficiais do TFR*, *fôlder informativo* e *Guia do Usuário*.
- Adoção de medidas para divulgação dos serviços e produtos oferecidos, por meio de informações em cartazes, Intranet e pelo jornal institucional *Informe-se*.
- Publicação de matéria informativa sobre a Biblioteca, no jornal *Correio Braziliense* do dia 13/09, na série *Nossas Bibliotecas*.
- Suspensão das publicações *Alerta de Concursos Públicos* e *Emen-tário de Atos Oficiais*, no mês de abril.
- Recebimento e processamento de fitas de vídeo dos eventos realizados pelo Conselho da Justiça Federal.
- Implantação do Planejamento Estratégico, com a definição de indicadores de desempenho, para avaliação dos serviços e proposição de metas a serem alcançadas.
- Solicitação para que os trabalhos produzidos no âmbito do STJ sejam enviados à Biblioteca, na quantidade de 3 exemplares, para compor o acervo, tendo em vista a preservação da memória institucional.
- Criação de um Sistema de Controle de Empréstimo entre Bibliotecas externas, permitindo a cobrança diária de documentos com prazo de devolução expirado.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – janeiro/dezembro 2001.
- Realização de intercâmbio bibliográfico com Embaixadas e Consulados, para solicitação de obras jurídicas.

- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 14, n. 1 – janeiro/junho 2002 e n. 2 – julho/dezembro 2002.
- Edição do quarto volume da publicação *Atos Normativos do Tribunal Federal de Recursos*, publicados no período de janeiro de 1980 a março de 1989.
- Disponibilização do *Sistema de Atos Oficiais do TFR* na página da Biblioteca na Intranet e Internet.

SUBSECRETARIA DE ARQUIVO-GERAL

2002

- A Subsecretaria de Arquivo-Geral tem sua estrutura modificada. A Divisão de Documentos Administrativos e Judiciários transforma-se em Divisão de Memória Cultural, e a Divisão de Acórdãos passa a ser denominada Divisão de Gerenciamento de Documentos.
- Realização de atividades de conferência da qualidade dos documentos disponibilizados, em formato texto, na Revista Eletrônica.
- Início dos trabalhos de organização e tratamento do acervo histórico composto de 55.000 processos judiciais do extinto TFR, com a higienização e separação dos documentos de maior relevância histórica.
- Autorização da Comissão Permanente de Documentação para descartar 834 processos judiciais, cujas peças sofreram danos irreparáveis devido à degradação causada por agentes fúngicos e biológicos.
- Implantação do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade dos Documentos da Administração Judiciária do STJ, estabelecido pelo Ato nº 144/2001 e regulamentado pela Ordem de Serviço nº 1/2002. Esta medida busca a garantia do controle efetivo dos prazos de vida dos documentos produzidos, com vistas à redução da massa documental, à agilização da recuperação

dos documentos e das informações, à eficiência administrativa, à economicidade, à melhor conservação dos documentos de guarda permanente, à racionalização da produção e do fluxo dos documentos administrativos, à liberação de espaço físico, bem como ao incremento à pesquisa.

- Realização do *Seminário de Avaliação de Documentos Judiciais*, no período de 29 a 30 de agosto, no auditório externo. O evento contou com a parceria do Supremo Tribunal Federal e da Câmara Setorial de Arquivos do Poder Judiciário.
- Migração do Sistema Justiça para o Sistema Integrado da Atividade Judiciária, que otimizou o desenvolvimento das rotinas de arquivamento de processos judiciais com a emissão de relatórios e controle de empréstimo de documentos.
- Início das atividades de padronização do acervo permanente administrativo, com a recolocação dos documentos em novas caixas, compactando o acervo, otimizando o uso do mobiliário e a ocupação do espaço físico.
- Mudança do acervo de acórdãos do extinto TFR e do STJ, do subsolo do edifício Ministros I para o subsolo do edifício dos Plenários.

DIVISÃO DE MEMÓRIA CULTURAL

2002

- O Museu ganha nova estrutura com a criação da Divisão de Memória Cultural, permanecendo o Museu do Tribunal com o *status* de Seção e criando-se a Seção de Divulgação Cultural.
- Implantação do Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*, voltado para estudantes do 2º grau, tendo como finalidade colaborar na decisão vocacional de alunos do ensino médio, divulgando informações básicas sobre a carreira jurídica e o Poder Judiciário, enfocando o STJ. No total, 800 estudantes foram recebidos durante o ano.

- Realização das exposições:
 - **Os Artistas Brasileiros da Bienal de Florença**, dos artistas Emílio Prado, Pequena Sofia, Adriana Pastori, Bandel Lamartine Leite, Elena Poinha, Glória Yen Lordi, Fábio Sampaio e Patt Henley, de 1º a 7 de março;
 - **I Salão de Arte dos Talentos do STJ**, de 20 a 26 de março, com 28 expositores (servidores e terceirizados);
 - **Cenas**, dos artistas Marcos Vila, Ivani F.R. de Castilho, Ieda Cortez, Rolando Vila, Jeferson Paz e Isabellle, de 10 a 24 de abril;
 - **I Panorâmica Goiana de Arte**, dos artistas Antonio Porteiro, Antunes Arantes, Alcione Guimarães, Alessandra Alves, Amaury Menezes, Cacilda Vitória, Claudio Caixeta, Angelo Ktenas, Danielle Gouthier, Cléa Costa, Cleber Gouveia, Ivana Thomé, Julio Valente, Luiz Olinto, Maria Guilhermina, Neuza Moraes, Noé Luiz Mota, Norma Caiado, D.J. Oliveira, Damom Farias, DEK, Fernando Costa Filho, Gomes de Souza, Juca de Lima, Leonan Fleury, Leonardo Alves, Lilian Rocha, Maranhão Cavalcante, Marcos Rodrigues, Pirandello, Selvo Afonso, Siron Franco, Souza Netto, Thai H-Suan-Há e Walleria Loyde, de 8 a 22 de maio;
 - **VARIG: 75 Anos a Bordo da História**, de 1º a 9 de julho, com 5 painéis da instituição;
 - **Faces da Arte**, das artistas Seilene Nolasco, Marilena Azevedo, Lucia Costa Santa Rosa, Glaucia Regina Santa Rosa, Cássia Nascimento, Maria Abadia e Leopoldina Balzani, de 14 a 28 de agosto;
 - **A Trajetória da Justiça Brasileira**, de 25 de setembro a 19 de novembro, com a participação de 8 instituições judiciais expositoras;
 - **Natal do Cerrado**, das artistas Hildéa Vaz Lomanato e Norma Célia de Carvalho Gomes Correia, de 4 a 17 de dezembro.

- Elaboração do projeto de reestruturação do Arquivo Fotográfico.
- Projeto *Museu-Escola*: 2.000 estudantes recebidos durante o ano.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

2002

- Adoção do novo projeto gráfico (a partir do volume 38).
- Publicação dos volumes:
 - Volume Especial – **Presidentes do STJ – Dados biográficos**
 - **38 - Min. Eduardo Ribeiro** – Aposentadoria
 - **39 - Min. William Patterson** – Aposentadoria
 - **40 - Min. Waldemar Zveiter** – Afastamento definitivo

2003

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2003

- Publicação da Ordem de Serviço nº 4, de 08/08/2003, que atualiza e padroniza os procedimentos de utilização da Biblioteca.
- Substituição das publicações em formato impresso por produtos em formato eletrônico: *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, *Atos Normativos do STJ* e *Atos Normativos do TFR*.
- Disponibilização da publicação *Informativo Jurídico* na Intranet.
- Implantação do serviço de Pesquisa Virtual na Intranet/Internet, fornecendo orientações aos usuários para solicitação de pesquisas de doutrina e legislação por correio eletrônico.

- Instalação, na entrada da Biblioteca, de escaninho para guarda dos pertences dos usuários.
- Redefinição do espaço físico da Seção de Atendimento ao Usuário.
- Reimpressão atualizada do fôlder *Informações Jurídicas ao Alcance do seu Mouse*.
- Elaboração de guia contendo informações básicas de acesso e utilização das bases de dados da Rede Virtual de Bibliotecas (RVBI).
- Disponibilização eletrônica dos Diários da Justiça e Oficial da União em CD-ROM.
- Substituição do Livro Tombo de registro de livros pelo sistema de código de barras.
- Edição do quinto volume da publicação *Atos Normativos do Tribunal Federal de Recursos – Índice*, referente ao período de março de 1948 a março de 1989.
- Instalação de divisórias e pontos de computador nas dependências da Divisão de Doutrina e Legislação.
- Inclusão do inteiro teor dos atos normativos do STJ revogados no sistema de atos oficiais.
- Edição da publicação *Informativo Jurídico da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva*, v. 15, n. 1 – janeiro/junho 2003.
- Edição da publicação *Atos Normativos do STJ* – janeiro/dezembro 2002.
- Intercâmbio de publicações com os países de língua portuguesa decorrente de acordo de cooperação técnica celebrado com o STJ.

DIVISÃO DE ARQUIVO-GERAL

2003

- Reestrutura administrativa da Unidade, com a extinção da Subsecretaria de Arquivo-Geral, da Seção de Reprografia e da Seção de Processamento de Imagem. A Unidade passou a ser denominada Divisão de Arquivo-Geral, com as seguintes Seções:
 - Seção de Documentos Administrativos;
 - Seção de Documentos Judiciários;
 - Seção de Preparo Técnico e
 - Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos.
- Implantação do sistema de fax eletrônico possibilitando o envio de documentos por correio eletrônico a fim de oferecer ao usuário maior agilidade.
- Estabelecida rotina de envio de carta-resposta aos usuários de outros estados, com o intuito de abrir mais um canal de comunicação com os clientes da unidade.
- Atualização do conteúdo informativo da página do Arquivo-Geral na Intranet.
- Reavaliação das atividades das unidades adequando-as à nova realidade da estrutura da Divisão de Arquivo-Geral.
- Término do Projeto de Organização do Acervo Histórico do extinto Tribunal Federal de Recursos, com a identificação de 2.677 processos considerados históricos.
- Proposta de implantação da gestão documental no âmbito do STJ.

DIVISÃO DE MEMÓRIA CULTURAL

2003

- Realização de pesquisa entre os servidores visando a definição de um nome para a exposição permanente do STJ, que passou a ser denominada **Espaço Memória e Ação**.

- Implantação da contagem eletrônica de visitantes na abertura de eventos.
- Proposta para estender as visitas ao Espaço Cultural nos finais de semana.
- Divulgação, via correio eletrônico, dos convites para eventos.
- Realização das seguintes exposições:
 - **Entradas e Bandeiras**, da artista Amélia Paraná, de 18 de fevereiro a 5 de março;
 - **Pinturas**, da artista Neusa Silva, de 12 a 25 de março;
 - **II Salão de Arte dos Talentos do STJ**, de 9 de abril a 14 de maio, com a participação de servidores e terceirizados;
 - **Paisagens**, da artista Lygia Arcuri Eluf, de 30 de maio a 12 de junho;
 - **Cromutações 2**, do artista César Romero, de 13 a 25 de agosto;
 - **Ramificações**, dos artistas Mário Schlemm Ramos, Lygia Frantz Ramos, Fernando Ramos, Isabel Ramos, Mário Augusto Ramos, Rafael Ramos, Maria Luiza Engel e Ana Clara Ramos Maldos, de 1º a 12 de setembro;
 - **Olhares sobre Brasília**, coordenada pelo Prof. Geovanny, do Colégio Dromos, de 15 a 19 de setembro;
 - **Coleção Blá, Blá, Blá**, da artista Cláudia Xavier, de 29 de setembro a 7 de outubro;
 - **Mulheres e Cores**, das artistas Jozie Maranhão e Leila Montalvão, de 7 a 17 de novembro;
 - **Jogando com Formas e Cores**, das artistas Glicínia de Azevedo e Sherman Palmer;
 - **Mostra Lúdica** dos Projetos *Museu-Escola* e *O Despertar Vocacional Jurídico*, de 28 de novembro a 5 de dezembro.

- Elaboração de projeto básico para digitalização das fotos do acervo analógico.
- Elaboração, em parceria com a Secretaria de Informática, de projeto básico para contratação de empresa especializada para desenvolvimento do sistema multimídia da exposição **Espaço Memória e Ação** (Exposição Permanente).
- Realização de visitas aos Ministros em atividade para divulgação do projeto da exposição permanente, apresentando a proposta de adesão ao vídeo de memória institucional, como também solicitando a doação de objetos.
- Realização de levantamento histórico-institucional junto às Secretarias e Assessorias, com o propósito de resgatar a memória das Unidades.
- Elaboração de projeto básico para contratação de empresa para idealização e gravação do vídeo de memória institucional.
- Elaboração de projeto básico para contratação de empresa para fornecimento de suportes para a exposição permanente.
- Realização de entrevistas com servidores construtores da história institucional do STJ visando o resgate e a preservação da memória.
- Realização de pesquisa no acervo de julgamentos gravados visando a disponibilização à sociedade dos feitos históricos do STJ.
- Gravação do vídeo de memória institucional com os Ministros ativos e aposentados.
- Idealização da programação do evento de abertura da exposição permanente **Espaço Memória e Ação** como o primeiro evento comemorativo dos 15 anos do STJ, com data marcada para 22 de março de 2004.
- Projeto *Museu-Escola*: 2.000 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 700 estudantes recebidos durante o ano.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

2003

- Realização de treinamento em mídia digital.
- Disponibilização eletrônica da *Coletânea de Julgados e Momentos Jurídicos dos Magistrados no TFR e STJ* em CD-ROM.
- Publicação dos volumes:
 - 41 - **Min. Hélio Mosimann** – Aposentadoria
 - 42 - **Min. Paulo Costa Leite** – Aposentadoria

2004

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2004

- Adequação à nova estrutura organizacional, estabelecida pela Resolução nº 3, de 26/04/2004. Com a nova estrutura, a Biblioteca e o Arquivo-Geral passam a integrar a Diretoria de Informações Judiciais.
- A Biblioteca fica subordinada à Coordenadoria de Documentação, unidade integrante da Diretoria de Informações Judiciais. Extingue-se a Secretaria de Documentação, bem como a Subsecretaria de Biblioteca e as Divisões de Referência e de Doutrina e Legislação.
- Extinção da Seção de Circulação.
- Criação da Seção de Informação Digital.
- Criação da Seção de Desenvolvimento de Coleções.
- Extinção da Diretoria de Informações Judiciais por meio da

Resolução nº 9, de 14/07/2004. A Coordenadoria de Documentação volta a ser denominada Secretaria de Documentação, ficando a Biblioteca a esta subordinada. As seções da Biblioteca não sofreram alterações. A Biblioteca permanece como uma Divisão, não readquirindo o status de Subsecretaria.

- Regulamentação do Consórcio BDJur, com a elaboração das seguintes normas:
 - Minuta do Acordo de Cooperação Técnica para ser assinado entre os órgãos participantes;
 - Minuta da Resolução instituindo o Regulamento do Consórcio BDJur;
 - Políticas internas de funcionamento do Consórcio e
 - Termos de autorização de divulgação dos documentos eletrônicos na BDJur.
- Elaboração dos seguintes manuais de orientação aos usuários sobre os serviços prestados pela Biblioteca, todos com acesso na Intranet/Internet:
 - *Catálogo da Biblioteca: manual de pesquisa;*
 - *Como procurar um livro nas estantes;*
 - *Como consultar o Diário da Justiça e o Diário Oficial da União.*
- Elaboração dos seguintes manuais referentes ao Consórcio BDJur:
 - *Ajuda do administrador;*
 - *Ajuda para coleções;*
 - *Como pesquisar na BDJur;*
 - *Manual da BDJur;*
 - *Formatos suportados pela BDJur;*

- *Como depositar documentos na BDJur;*
- *BDJur – FAQ;*
- *Manual técnico da BDJur.*
- Elaboração dos seguintes manuais, referentes ao processamento técnico de documentos:
 - *Manual de processamento técnico de multimeios;*
 - *Manual para emissão de etiquetas no sistema ALEPH;*
 - *Manual para alimentação da publicação eletrônica Novas Aquisições;*
 - *Manual para encaminhamento/recebimento de obras do Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos;*
 - *Manual para colocação de carimbos, magnetização e etiquetagem dos livros novos.*
- O Consórcio BDJur – Rede de Informações Digitais do Poder Judiciário foi escolhido como projeto estratégico por meio do Ato 278, de 22/09/2004. .
- Transformação da Seção de Periódicos em Seção de Periódicos e Análise de Legislação, conforme Resolução nº 3, de 26/04/2004.

DIVISÃO DE ARQUIVO-GERAL

2004

- Adequação à nova estrutura organizacional, estabelecida pela Resolução nº 3, de 26/04/2004. Com a nova estrutura, o Arquivo-Geral passa a integrar a Diretoria de Informações Judiciais. A Biblioteca fica subordinada à Coordenadoria de Documentação, unidade integrante da Diretoria de Informações Judiciais, enquanto o Arquivo-Geral se vincula diretamente à Diretoria de Informações Judiciais.

- Participação do Arquivo Geral como representante do Superior Tribunal de Justiça na discussão e elaboração de texto base de Projeto de Lei dispoendo sobre os procedimentos de avaliação e destinação final de processos judiciais.
- Realização do *Curso de Digitalização de Documentos e Conservação de Documentos Eletrônicos* – parceria entre a Divisão de Arquivo e a Universidade de Brasília.

No período entre abril de 2004 e março de 2006, as atividades do Museu foram transferidas para o Núcleo Cultural, criado pela Resolução nº 2, de 05/04/2004, e subordinado à Coordenadoria de Comunicação Social.

NÚCLEO CULTURAL

2004

- Criação do Projeto *Sociedade para Todas as Idades*, destinado ao público idoso, instituído por meio do ato 303 da Presidência e lançado no dia 4 de outubro de 2004.
- Realização do Seminário *A Justiça e a Promoção da Igualdade Racial* no dia 16 de novembro de 2004, em comemoração ao Dia Nacional da Consciência Negra.
- Inaugurada, em 22 de março, a exposição permanente **Espaço Memória e Ação**, que visa resgatar, por meio de painéis explicativos, objetos, vídeo, áudio e multimídia, a história do Superior Tribunal de Justiça.
- Concluída, no dia 29 de outubro, a transferência de todo o acervo fotográfico do então Estúdio Fotográfico para o Arquivo-Geral, da Secretaria de Documentação.
- Realização das seguintes exposições temporárias:
 - **Mostra de Artesanato Brasiliense**, de 2 a 6 de fevereiro, de quatorze expositores, com aproximadamente 100 obras;
 - **A Estética das Emoções**, das artistas Anágela Sá, Carmélia Freitas e Ivanise Brito, de 7 a 20 de maio, com 52 obras;

- **Convicções Humanas**, dos artistas José Eugênio Reis, Azanatte Rodrigues, Wal Andrade, Geraldo Sardinha e Aled, de 4 a 22 de junho, com 35 obras;
- **Mostra de Arte Indígena – FUNAI**, na Praça do Servidor, de 28 de junho a 2 de julho, com aproximadamente 50 obras;
- **Olhos da Alma**, da artista Cristina Portella, de 23 a 30 de agosto, com aproximadamente 25 obras;
- **Natureza em Diálogo**, dos artistas Hélio Vilela, Márcia Kikuchi, Gisela Schrader e Luciano Coqueiro, de 10 a 24 de setembro, com 27 obras;
- **Arte do Ceará – Associação Cearense de Artistas Plásticos – SCAP aos Contemporâneos**, coletiva dos artistas: Afonso Lopes, Aldemir Martins, Antonio Bandeira, Barboza Leite, Barrica, Estrigas, Floriano Teixeira, Heloísa Juaçaba, Hermógenes Silva, Inimá de Paula, Jean-Pierre Chablotz, J.Figueiredo, José Fernandez, Maria Nice, Mario Baratta, Otacílio Azevedo, Raimundo Cela, Raimundo Campos, Sérvulo Esmeraldo, Vicente Leite, Zenon Barreto, Barrinha, Chico da Silva, Descartes Gadelha, Eduardo Eloy, José Guedes, de 1º a 15 de outubro, com 70 trabalhos;
- **III Salão de Arte dos Talentos do STJ**, de 22/10 a 5/11, com 120 obras de servidores e terceirizados;
- **Arte Sacra**, do artista Said Santiago, realizada na Praça do Servidor, de 22 a 25 de novembro, com aproximadamente 50 obras;
- **Exposição dos Trabalhos de Graduação da Primeira Turma do Curso de Arquitetura e Urbanismo do UNICEUB**, realizada no Salão de Recepções, de 15 a 16 de dezembro, com aproximadamente 35 maquetes.

- Lançamento dos seguintes livros:
 - *Precatório – Trajetória e Desvirtuamento de um Instituto. Necessidade de novos Paradigmas*, de autoria do advogado Bruno Espiñeira Lemos, dia 17 de fevereiro;
 - *De Sonhos, Amoras e Girassóis*, de autoria da professora Maria Raimunda Coutinho, dia 26 de março;
 - *Curso de Regimento Interno do Superior Tribunal de Justiça*, de autoria do Promotor de Justiça de Fundações MPDFT, Thiago André Pierobom de Ávila, dia 16 de abril;
 - *Crítica da Razão Legal*, de autoria do Conselheiro Federal da OAB, José Rossini Campos do Couto Corrêa, dia 30 de abril;
 - *Dos Embargos de Divergência – Teoria e Prática no Superior Tribunal de Justiça e no Supremo Tribunal Federal*, de autoria do advogado Marcelo Pires Torreão, dia 28 de maio;
 - *Eficácia dos Direitos Fundamentais nas Relações Jurídico-Privadas*, de autoria do advogado Thiago Luis Santos Sombra, dia 17 de junho;
 - *Serviços Públicos Essenciais*, de autoria do advogado Renato Alves Bernardo Cunha, dia 28 de junho;
 - *Teoria Crítica do Recurso Especial*, de autoria da Dr^a Glória Pádua Ribeiro Portella, dia 21 de setembro;
 - *Princípios do Processo Administrativo e Judicial Tributário e do Lançamento no Direito Tributário Brasileiro*, de autoria do Advogado Tributarista Alberto Xavier, dia 10 de novembro;
 - *JK, Jânio, Jango – Três Jotas que Abalaram o Brasil*, de autoria do jornalista Luiz Adolfo Pinheiro, Assessor-chefe da Assessoria de Comunicação Social do STJ, dia 6 de dezembro;

- *Arguição de Inconstitucionalidade em Recurso Especial*, de autoria da advogada Andréa Leonardo Coimbra, dia 7 de dezembro.
- Apoio aos seguintes eventos internos/externos:
 - *VII Semana de Saúde do STJ - Portal da Cidadania*, de 19 a 22 de outubro;
 - *XIII Encontro da Associação Nacional de Pesquisadores em Artes Plásticas - ANPAP*, com a presença de 120 palestrantes, de 10 a 13 de novembro;
 - *Da Pedra ao Papel: A Evolução do Suporte na Escrita*, Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos/Divisão de Arquivo-Geral, de 16 de novembro a 10 de dezembro.
- Projeto *Museu-Escola*: 1.719 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 1.140 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 120 idosos recebidos durante o ano.

No período entre abril de 2004 e março de 2006, as atividades da Editoração Cultural foram transferidas para o Núcleo Cultural, criado pela Resolução nº 2, de 05/04/2004, e subordinado à Coordenadoria de Comunicação Social.

SEÇÃO DE EDITORAÇÃO CULTURAL

2004

- Extinção da Seção de Editoração Cultural por meio da Resolução nº 3, de 26/04/2004. As atribuições, no entanto, permanecem.
- Em 01/09/2004, a equipe da extinta seção é transferida para o então Núcleo Cultural, subordinado à Assessoria de Comunicação Social.

- Publicação dos volumes:
 - Volume Especial – *Presidentes do STJ – Dados Biográficos*, 2ª ed.;
 - **43 - Ministro Garcia Vieira** – Aposentadoria
 - **44 - Ministro Milton Pereira** – Aposentadoria

2005

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2005

- Publicação do Ato nº 213, que disciplina o processo de aquisição e controle das obras bibliográficas no âmbito do STJ. As obras bibliográficas deixaram de ser consideradas materiais de uso permanente. Toda obra bibliográfica comprada pelo tribunal passa a compor o acervo da biblioteca, e a unidade solicitante a recebe mediante empréstimo especial por 12 meses, renovável por igual período.
- Elaboração dos seguintes manuais de orientação aos usuários e política dos serviços prestados pela Biblioteca, todos com acesso pela Intranet/Internet:
 - Manuais de procedimentos e rotinas de todas as seções da Biblioteca (SEPESQ, SEATEM, SEINDI, SEPTec, SEDESC e SEPLEG) e do Arquivo-Geral (SEDOAD, SEDOJU, SEPRET E LACORD) – com divulgação na *Coleção Repositório Institucional da BDJur*;
 - *FAQ - Atendimento da Biblioteca*;
 - *Manual de normalização de notas de rodapé e citações*;
 - *Política de Atendimento*;

- *Manual de utilização do COMUT;*
 - *Guia do Usuário – versão alterada;*
 - *Manual do SAB – Sistema Automatizado das Bibliotecas dos gabinetes dos Ministros.*
- Realização da *I Campanha de Preservação de Livros* realizada pela Seção de Atendimento e Empréstimo da Biblioteca, com o intuito de conscientizar os usuários sobre o manuseio e a preservação das obras do acervo.
 - Conclusão e efetivação do Consórcio BDJur, com a publicação da Resolução nº 14, de 03/08/2005.
 - Participação no *Congresso Internacional de Bibliotecas e Informação – 71ª Conferência Geral da IFLA*, em Oslo / Noruega.
 - Reestruturação da página da Biblioteca na Intranet e Internet.
 - Adoção do empréstimo via cartão do usuário, com código de barras.
 - Implantação da renovação e reserva de obras via correio eletrônico.
 - Implantação do serviço DSI – Disseminação Seletiva da Informação.
 - Implementação do Sistema Automatizado das Bibliotecas dos Gabinetes dos Ministros – SAB.
 - Migração do sistema antigo de Atos Oficiais do STJ para a Coleção Atos Administrativos da BDJur.

DIVISÃO DE ARQUIVO-GERAL

2005

- Participação na implantação e execução do Projeto Estratégico de Conversão e Validação Eletrônica de Documentos, coordenado pelo Gabinete do Ministro Diretor da Revista, tanto no que con-

cerne ao *Subprojeto das Decisões Monocráticas* quanto ao *Subprojeto do Inteiro Teor do Acórdão*.

- Criação do *Posto Avançado de Atendimento aos Usuários* no 2º andar do prédio da Administração.
- Implementação do serviço de envio de acórdãos do STJ e do extinto Tribunal Federal de Recursos por e-mail, utilizando recursos de digitalização e conversão de documentos.
- Implementação de ações de incentivo ao acesso remoto aos acórdãos disponíveis na Internet, nos Sistemas Inteiro Teor do Acórdão e Revista Eletrônica.
- Disponibilização para consulta, via Intranet, do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade – PCTT dos documentos da administração judiciária (atividades meio).
- Implementação da funcionalidade que permite a recuperação de atas de julgamento do Tribunal.
- Elaboração de padrões arquivísticos para a classificação e recuperação do acervo fotográfico.
- Implantação do serviço de recebimento de solicitações e remessa de documentos administrativos por e-mail.
- Desenvolvimento do Projeto *Racionalizando a Custódia e o Acesso aos Acórdãos*, que tem por objetivo a digitalização e disponibilização da imagem dos acórdãos do Tribunal.
- Transferência de cerca de 39.388 caixas de documentos, entre processos judiciais transitados em julgado, processos e documentos administrativos, da Sede do STJ para o anexo de apoio, localizado no Setor de Garagens Oficiais Sul.

No período entre abril de 2004 e março de 2006, as atividades do Museu foram transferidas para o Núcleo Cultural, criado pela Resolução nº 2, de 05/04/2004, e subordinado à Coordenadoria de Comunicação Social.

NÚCLEO CULTURAL

2005

- Lançamento, em 12 de abril, do Projeto *Acessibilidade e Inclusão dos Portadores de Necessidades Especiais*, com o objetivo de promover o respeito às diferenças e propiciar às pessoas com deficiência acessibilidade física, digital e social.
- Promoção, em parceria com a Secretaria de Recursos Humanos, da primeira turma de treinamento em Libras - Língua Brasileira de Sinais.
- Produção do *Seminário Interdição de Direitos: Mecanismo Jurídico de Proteção?*, realizado no dia 7 de novembro de 2005, em parceria com a APABB (Associação de Pais e Amigos de Pessoas Portadoras de Deficiência dos Funcionários do Banco do Brasil) e com o CJF (Conselho da Justiça Federal), por meio do CEJ (Centro de Estudos Judiciários) e com o apoio da CORDE-DF (Coordenadoria Nacional para a Integração da Pessoa Portadora de Deficiência).
- Organização e coordenação do evento **II Mostra Lúdica dos Projetos Socioeducativos**, realizada no mezanino, entre os dias 18 e 25 de novembro.
- Levantamento, localização e registro fotográfico das obras pertencentes à pinacoteca do STJ.
- Realização das seguintes exposições temporárias:
 - **Jô Oliveira**, Ilustrador, realizada de 18 de fevereiro a 4 de abril, contendo 39 obras;
 - **Expressão e Comunicação da Arte Figurativa**, dos artistas Emicles Nobre e Fábio Mendes, realizada de 11 a 28 de março, contendo 20 pinturas e 12 esculturas;

- **Águas no Terceiro Milênio, Poesia e Pintura**, da artista e poetisa Josélia Costandrade, realizada de 25 de abril a 3 de maio, contendo 30 obras;
- **Brasil Tropical**, da artista Deni Vilela, realizada de 12 a 30 de maio, contendo 34 obras;
- **Arte Mulher**, da artista Ana Luiza Matoso, realizada de 1º a 10 de agosto, com 38 obras;
- **Germinal**, da artista Naura Timm, realizada de 17 de agosto a 3 de setembro, contendo 30 obras;
- **Anima**, da artista Rosilene Horta, realizada de 6 a 17 de setembro, contendo 20 obras;
- **Arte Heráldica – Histórias de Famílias**, do pesquisador Henrique Souza, realizada no mezanino do Prédio dos Plenários, de 12 a 23 de setembro, com cerca de 50 brasões de famílias;
- **Florescência II**, da artista Ariene Vimieiro Saabor, realizada de 23 de setembro a 7 de outubro, contendo 19 quadros;
- **IV Salão de Arte dos Talentos do STJ**, realizada no Salão de Recepções, de 28 de outubro a 11 de novembro, como parte integrante das comemorações do Dia do Servidor, com cerca de 150 obras entre pintura, desenho, escultura, fotografia, artesanato e literatura;
- **Bon Bagay**, do fotógrafo Carlos Aversa, realizada de 23 de novembro a 9 de dezembro, como parte integrante da Foto Arte Brasília 2005, contendo 25 fotografias;
- **Tapetes de Minas**, realizada entre os dias 5 e 9 de dezembro no corredor do 3º andar do Prédio da Administração, com cerca de 50 tapetes artesanais da Associação Escola Fazenda de Artes e Ofícios de Conceição do Mato Dentro/MG;

- **Imagens de Minas**, do artista Said Santiago, realizada no período de 12 a 16 de dezembro na Praça do Servidor, com cerca de 20 imagens de santos;
- **Exposição Livre**, do artista Etevaldo Barros Pereira, de 12 a 16 de dezembro, no corredor do 3º andar do Prédio da Administração.
- Lançamento dos seguintes livros:
 - ***Hans Staden – Um Aventureiro no Novo Mundo***, adaptada em quadrinhos por Jô Oliveira, dia 03 de março;
 - ***Nas Tabernas dos Antigos Maçons***, de Luiz Gonzaga da Rocha, dia 30 de maio;
 - ***O Eterno Futebol***, de autoria de Mário Trigo, dia 27 de junho;
 - ***As Pernas da Cobra***, de autoria do Ministro Humberto Gomes de Barros, dia 10 de agosto;
 - ***Tópicos de Regimento Interno***, de autoria de Mário Elesbão, dia 24 de agosto;
 - ***O Andarilho***, de autoria de Ruy Telles, dia 26 de agosto;
 - ***A História do Presidente Lula em Cordel***, de autoria de Josivaldo Lima Rodrigues, dia 21 de setembro;
 - ***História de uma Polêmica – Rio Branco/Rui Barbosa/Guimersindo Bessa***, de autoria do Ministro Fontes de Alencar, dia 4 de outubro;
 - ***Desconsideração da Personalidade Jurídica em Matéria Tributária***, coordenado por Mary Elber Queiroz e Heleno Taveira Torres, com texto do Ministro José Delgado, dia 09 de novembro;
 - ***A Corrupção Entrava o Brasil***, de autoria de José Ribeiro de Oliveira, dia 2 de dezembro.

- Apoio aos seguintes eventos internos/externos:
 - *Colação de Grau da 1ª Turma de Arquitetura e Urbanismo do UNICEUB*, dia 11 de março no Auditório;
 - *Lançamento da Obra Comemorativa dos 15 Anos do STJ – Gabinete da Revista*, dia 7 de abril, no Salão de Recepções;
 - *Lançamento do Projeto Inclusão*, dia 12 de abril, no Salão de Recepções;
 - *Dia das Mães*, dia 6 de maio, no Salão de Recepções;
 - *Dia dos Pais – Quem Ama Educa*, com Içami Tiba, dia 15 de agosto, no Auditório;
 - *Congresso Arte e Conhecimento / Mestrado em Artes da UnB / Encontro de Arte e Tecnologia / ANPAP*, de 14 a 16 de setembro, no Auditório e na Sala de Conferências;
 - Deslocamento e montagem da exposição **Espaço Memória e Ação** no Aeroporto Juscelino Kubitschek, no período de 16 a 30 de setembro;
 - *Prêmio Palco do Servidor*, realizado no Salão de Recepções, dia 28 de outubro, como parte integrante das comemorações do Dia do Servidor, contando com a participação de servidores, terceirizados e estagiários;
 - *Seminário Interdição de Direitos: Mecanismo Jurídico de Proteção?*, realizado no dia 7 de novembro, no Auditório;
 - *II Seminário A Justiça e a Promoção da Igualdade Racial*, realizado no dia 24 de novembro, no Auditório;
 - *Feira dos Aposentados – ASAJUS*, no período de 5 a 7 de dezembro, na Praça do Servidor;
 - *Natal de Luz no STJ*, no dia 16 de dezembro, no Salão de Recepções.

- Assinatura, em 23 de novembro, do *Acordo de Cooperação Institucional nº 13/2005*, entre o Superior Tribunal de Justiça e a Universidade de Brasília, visando à reserva de 40 bolsas de estágio no STJ para estudantes cotistas negros.
- Assinatura de acordo de cooperação técnica com a Secretaria Especial de Direitos Humanos da Presidência da República, firmado por meio do Projeto *Inclusão de Portadores de Necessidades Especiais*. O acordo tem por objeto empreender, em regime de parceria, ações que digam respeito à implantação de acessibilidade e ao atendimento prioritário e especializado às pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida nas dependências do STJ.
- Projeto *Museu-Escola*: 4.620 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 1.400 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 507 idosos recebidos durante o ano.

No período entre abril de 2004 e março de 2006, as atividades da Editoração Cultural foram transferidas para o Núcleo Cultural, criado pela Resolução nº 2, de 05/04/2004, e subordinado à Coordenadoria de Comunicação Social.

EDITORÇÃO CULTURAL

2005

- Publicação de dois volumes da “Coletânea de Julgados e Momentos Jurídicos dos Magistrados no TFR e STJ”:
 - **45 - Ministro Ruy Rosado de Aguiar** – Aposentadoria
 - **46 - Ministro Fontes de Alencar** – Aposentadoria

2006

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2006

- Alteração da estrutura orgânica do Tribunal, por meio da Resolução nº 2, de 20/04/2006.
- A Seção de Informação Digital passa a compor a Coordenadoria da Biblioteca Digital.
- Projetos da Secretaria de Documentação são incluídos no Plano Estratégico do Tribunal: *Consórcio BDJur, Conversão e Validação Eletrônica de Documentos, Sociedade para todas as Idades, Museu-Escola e Despertar Vocacional Jurídico*.
- Ampliado o horário de atendimento da Biblioteca, que passa a funcionar das 7h às 20h.
- Criação da *Coleção Pesquisas Jurídicas na BDJur*.

COORDENADORIA DA BIBLIOTECA DIGITAL

2006

- Criada por meio da Resolução nº 2, de 20/04/2006.
- Estabelecida a parceria entre o Ministério da Educação e o STJ, com financiamento da UNESCO, para a digitalização do acervo de obras raras da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.
- Consórcio BDJur: firmados 8 Acordos de Cooperação Técnica com os seguintes órgãos: Tribunal de Justiça dos Estados do Acre, Ceará, Espírito Santo, de Alagoas, Minas Gerais e da Paraíba; Ministério Público da Paraíba e Tribunal Regional do Trabalho da 15ª região (Campinas).

COORDENADORIA DE GUARDA E CONSERVAÇÃO DE DOCUMENTOS

2006

- A Resolução nº 2, de 20/04/2006, extingue a Divisão de Arquivo-Geral e cria a Coordenadoria de Guarda e Conservação de Documentos.
- Participação no Projeto Estratégico de Conversão e Validação Eletrônica de Documentos / Segmento: Decisões Monocráticas.
- Desenvolvimento da Política de Gestão de Documentos e Informações Institucionais, como forma de auxiliar nas ações de criação, tramitação, uso e avaliação dos documentos produzidos e recebidos no desempenho das atividades do Tribunal.
- Realização do *I Seminário sobre Gestão Documental no Poder Judiciário*.
- Realização da exposição **O Arquivo mostra o STJ**, que remontou a trajetória do Tribunal mediante a utilização de documentos de cunho arquivístico.
- Criação da *Coleção Acervo Fotográfico*, com a inclusão do arquivo fotográfico histórico, com vistas à preservação da memória institucional da Casa.

MUSEU

2006

- Por determinação da Resolução nº 2, de 20/04/2006, o Núcleo Cultural volta a ser denominado Museu e a pertencer à Secretaria de Documentação.
- Cadastro do Museu do STJ no Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), com o fim de contribuir para o diagnóstico do setor museológico, para o planejamento de ações de políticas públicas de cultura, para o desenvolvimento de diferentes linhas de pesquisa e para a integração do Museu ao Sistema Nacional de Museus.

- Atualização da exposição permanente **Espaço Memória e Ação**.
- Finalização do levantamento e localização das obras pertencentes à pinacoteca do STJ.
- Realização das seguintes exposições temporárias:
 - **Luz e Sombra** (fotografia), Zanon de Paula Barros, realizada de 29 de março a 28 de abril, contendo 28 obras, com apresentação musical do contrabaixista Célio Barros;
 - **Arte aos Montes** (pinturas e esculturas), exposição coletiva de artistas de Montes Claros (MG), realizada de 5 de maio a 2 de junho, contendo 34 obras;
 - **Formas e Expressões Urbanas**, Murilo Carrijo, realizada de 19 de junho a 21 de julho, contendo 22 obras;
 - **Bichos 3** (esculturas), Cléo Malta, realizada de 10 de agosto a 1º de setembro, contendo 22 obras;
 - **A Razão do Belo**, Associação Brasileira de Artistas em Porcelana (30 artistas), realizada de 12 a 29 de setembro, contendo 37 obras;
 - **Imagens de Minas** (arte sacra), Said Santiago, realizada de 16 a 20 de outubro, contendo 35 obras;
 - **O Arquivo Mostra o STJ**, parte integrante do seminário sobre os arquivos do Poder Judiciário, realizada de 19 de outubro a 3 de novembro;
 - **Vestígios**, Patrícia Costa, realizada de 23 de novembro a 15 de dezembro, contendo 18 obras;
 - **Arte Sacra**, da Escola Cuzquenha, realizada de 28 novembro a 15 de dezembro.
- Lançamento das seguintes obras:
 - **Revista de direito da ADVOCEF**, Associação Nacional dos Advogados da Caixa Econômica Federal, dia 9 de março;

- *Processo coletivo – Tutela de Direitos Coletivos e Tutela Coletiva de Direitos*, Ministro Teori Albino Zavascki , dia 28 de junho;
 - *O Direito do Promitente Comprador e Direitos Reais de Garantia*, Ministro Cláudio de Almeida Santos, dia 27 de setembro;
 - *Coisa Julgada Inconstitucional*, Ministro José Augusto Delgado e Carlos Valder do Nascimento, dia 21 de novembro;
 - *Livro Comemorativo do Tesouro Nacional*, dia 30 de novembro;
 - *A Reforma do Processo Civil*, Ministro Luiz Fux, dia 13 de dezembro.
- Projeto *Museu-Escola*: 4.473 estudantes recebidos durante o ano.
 - Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 1.378 estudantes recebidos durante o ano.
 - Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 622 idosos recebidos durante o ano.

EDITORAÇÃO CULTURAL

2006

- Por meio da Resolução nº 2, de 20/04/2006, o Núcleo Cultural volta a ser denominado Museu e a pertencer à Secretaria de Documentação. A equipe de Edição Cultural retorna, também, à estrutura da Secretaria de Documentação.
- Diagramação e arte final dos seis primeiros volumes da publicação: *Subsídios à Implantação da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados /ENFAM no Superior Tribunal de Justiça*:
 - Volume I
Análise dos dados cadastrais sobre as 26 Escolas de Magistratura Estaduais e do Distrito Federal, as 5 Escolas Federais e

sobre a Escola Nacional de Magistratura-ENM/Associação dos Magistrados Brasileiros-AMB;

· Volume II

Escolas de Magistratura dos Estados de Minas Gerais, Pará, Paraíba, Paraná, Pernambuco, Piauí, Rio de Janeiro e Rio Grande do Norte;

· Volume III

Escolas de Magistratura dos Estados do Rio Grande do Sul, Rondônia, Roraima, Santa Catarina, São Paulo, Sergipe e Tocantins;

· Volume IV

Escolas de Magistratura Federais da 1ª Região, 2ª Região, 3ª Região, 4ª Região, 5ª Região e Escola Nacional de Magistratura-ENM/AMB;

· Volume V

Lista Bibliográfica especializada sobre Escolas de Magistratura;

· Volume VI

Grupos de Pesquisa do CNPq. Grande Área: Ciências Sociais - Área: Direito.

- Elaboração do Volume Especial: *Presidentes do STJ – Dados biográficos*, 3ª edição.

2007

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2007

- Implantação do projeto *Bib-Inclusão*, que proporciona o empréstimo do acervo da Biblioteca ao estudante de baixa renda matriculado no curso de Direito da Universidade de Brasília – UnB.

- Extinção da Seção de Periódicos e Análise de Legislação e criação da Seção de Periódicos pela Resolução nº 5, de 02/07/2007.

COORDENADORIA DA BIBLIOTECA DIGITAL

2007

- Digitalização de 103 Obras Raras, propiciada pelo financiamento da UNESCO e pela parceria com o Ministério da Educação.
- Disponibilização, na BDJur, do acervo do Museu do Tribunal, possibilitando a visualização de fotografias e descrições de peças e documentos mais representativos da coleção que reúne o acervo da exposição permanente do extinto Tribunal Federal de Recursos.
- Conforme a Portaria nº 112, de 18/07/2007, os atos normativos editados pelo Tribunal passaram a ser incluídos e consultados por meio da Biblioteca Digital Jurídica – BDJur. A Coordenadoria da Biblioteca Digital tornou-se a nova unidade gestora do Boletim de Serviço do STJ.
- Consórcio BDJur: firmados 7 Acordos de Cooperação Técnica, com os seguintes órgãos: Senado Federal, Tribunal de Justiça dos Estados do Paraná, de Sergipe, de Rondônia, do Mato Grosso, do Tocantins e o Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região (Rio de Janeiro).

COORDENADORIA DE GUARDA E CONSERVAÇÃO DE DOCUMENTOS

2007

- Em parceria com o Gabinete da Revista, participação no projeto de Conversão e Validação Eletrônica de Documentos – segmento Decisões Monocráticas.
- Implantação da Política de Gestão Documental, por meio da edição da Portaria nº 133, de 31/05/2007, que institucionalizou a Política de Gestão de Documentos e Informações Institucionais.

- Realização de consultoria arquivística nos seguintes setores do Tribunal, por meio do projeto Re-Criando Informações Estratégicas: SGP – CPAG (Coordenadoria de Pagamento); STI – CIEP (Coordenadoria de Infra-estrutura e Produção); AGE - CPGE (Coordenadoria de Planos de Gestão); Secretaria Judiciária; SGP – CDEP (Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas); SCO (Secretaria de Comunicação Social); Coordenadoria de Gestão da Informação; Gabinete do Ministro Hamilton Carvalhido; CIEP – Coordenadoria de Infra-estrutura e produção; SCO – Secretaria de Comunicação Social e Museu.

MUSEU

2007

- IV Mostra Lúdica dos Projetos Socioeducativos, realizada em 29 de novembro.
- Realização das seguintes exposições temporárias:
 - **PassadoPresente**, Monica Lion, realizada de 15 de março a 4 de abril, contendo cerca de 20 obras, com apresentação musical de Leonel Laterza;
 - **Linhas Essenciais**, exposição coletiva de Eduardo Silva e Valdivino Alves, realizada de 11 de abril a 2 de maio, contendo 24 obras;
 - **Ágoraagora**, exposição de alunos e professores da Universidade de Brasília, realizada de 11 a 25 de maio, contendo cerca de 15 obras;
 - **Paradigmas sem Fronteiras**, Victória Suzana, realizada de 6 a 27 de junho, contendo cerca de 18 obras;
 - **Mescla da Pintura**, Franzé, realizada de 12 a 29 de junho, contendo cerca de 16 obras;
 - **Ritos**, exposição coletiva de pintura, escultura e fotografia, realizada de 15 de agosto a 14 de setembro, contendo cerca de 40 obras;

- **Navegar Ainda É Preciso e Sobre Véus 3**, exposições dos artistas Regina Pessoa e Brunoro, realizada de 26 de setembro a 15 de outubro, contendo cerca de 24 obras;
 - **Imagens de Minas**, Said Santiago, realizada de 15 a 19 de outubro, contendo cerca de 60 obras;
 - **V Salão de Arte dos Talentos do STJ**, exposição de pinturas, fotografias e artesanato, realizada de 22 a 31 de outubro;
 - **Enigmas**, Angela Raymundo, realizada de 14 de novembro a 7 de dezembro, contendo cerca de 20 obras;
 - **Arte Sacra**, exposição de esculturas, tapetes e artesanatos, realizada de 3 a 14 de dezembro.
- Lançamento dos seguintes livros no Espaço Cultural:
 - ***Regimento Interno do Senado Comentado***, Mario Elesbão, dia 26 de abril;
 - ***Direitos Fundamentais***, Bruno Espinheira Lemos, dia 9 de agosto;
 - ***Electro Sânicas***, Ministro Humberto Gomes de Barros, dia 3 de outubro;
 - ***Curso de Direito Processual Penal: Teoria (constitucional) do Processo Penal***, Walter Nunes da Silva Junior, dia 20 de novembro;
 - ***A Luta pela Efetividade da Jurisdição***, Clóvis Beviláqua em Outras Palavras e o CD Parceiros, Ministro Cesar Asfor Rocha, dia 4 de dezembro;
 - ***Espelhos d'Alma***, Cláudia Lessa, 5 de dezembro;
 - ***O Novo Processo de execução – O cumprimento e a execução extrajudicial***, Ministro Luiz Fux, dia 12 de dezembro.
 - Projeto *Museu-Escola*: 6.159 estudantes recebidos durante o ano.

- Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 3.064 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 630 idosos recebidos durante o ano.

EDITORAÇÃO CULTURAL

2007

- Publicação dos volumes da “Coletânea de Julgados e Momentos Jurídicos dos Magistrados no Tribunal Federal de Recursos e Superior Tribunal de Justiça”:
 - **Vol. 49 – Ministro Domingos Franciulli Netto** – Homenagem póstuma
 - **Vol. 50 – Ministro José Arnaldo da Fonseca** – Aposentadoria
 - **Vol. 51 – Ministro Sálvio de Figueiredo Teixeira** – Aposentadoria
 - **Vol. 53 – Ministro Adhemar Raymundo da Silva** – Homenagem póstuma
- Incluídos os volumes de 1 a 38 na Biblioteca Digital Jurídica do Superior Tribunal de Justiça – BDJur, possibilitando a consulta pela Internet.
- Publicação dos livretos:
 - *Solenidade de Entrega da Medalha-Prêmio ao Ministro Fernando Gonçalves;*
 - *Homenagem aos Excelentíssimos Senhores Ministros Francisco Peçanha Martins, Romildo Bueno de Souza e Cândido Mesquita da Cunha Lobo post mortem, pelas doações efetuadas à Biblioteca e ao Museu do Superior Tribunal de Justiça;*

- *Coletânea de discursos proferidos na solenidade de homenagem ao Ministro Sálvio de Figueiredo Teixeira, realizada no Salão Nobre do Superior Tribunal de Justiça, em 17 de outubro de 2007.*

2008

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2008

- Comemoração dos 60 anos da Biblioteca, que prestou homenagem ao meio ambiente.
- Implantação do **In Totum - Portal de Periódicos Jurídicos de Livre Acesso**, que reúne em um único site diversos periódicos eletrônicos nacionais e estrangeiros, e que neste mesmo ano foi incluído na BDJur, na *Coleção Revistas de Acesso Aberto*.

COORDENADORIA DA BIBLIOTECA DIGITAL

2008

- Assinados acordos de cooperação técnica com o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios e com a Procuradoria da República no Distrito Federal.

COORDENADORIA DE GUARDA E CONSERVAÇÃO DE DOCUMENTOS

2008

- Elaboração e implementação do projeto de revisão do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade – PCTT dos documentos da área-meio.

- Continuação da execução do projeto de conversão e validação eletrônica de Documentos – segmento Decisões Monocráticas.
- Conclusão de estudos para a proposição do *Projeto de destinação final de autos findos do STJ*.

MUSEU

2008

- Realização das seguintes exposições temporárias:
 - **Intimidade**, Fernando Barreto, de 13 de março a 4 de abril;
 - **A Abstração na Encáustica**, Sílvia Costa, de 10 de abril a 2 de maio;
 - **Imagens de Minas**, Said Santiago, de 5 a 9 de maio;
 - **Cores em Liberdade – Pássaros da Amazônia**, Aldo Silveira, de 21 de maio a 12 de junho;
 - **Arte na Praça**, Norma Autuori, de 23 a 30 de maio.
- Lançamentos das seguintes publicações:
 - *Revista Jurídica Consultor Jurídico*, FAAP, 02/04;
 - *O Seguro, a Vida e sua Modernidade*, Voltaire Marensi, dia 8 de abril;
 - *José – Uma Biografia de José Delgado*, Diógenes da Cunha Lima, dia 28 de maio;
 - *Comentários ao Novo Código Civil*, Ministra Nancy Andrighi, Ministro Sidnei Beneti e Desembargadora Vera Andrighi, dia 17 de junho;
 - *Memórias de um Juiz Federal*, Ministro Adhemar Ferreira Maciel, dia 18 de junho;
 - *Compromisso com o Direito e a Justiça*, Ministro Sálvio de Figueiredo, dia 18 de junho;

- *Execução Fiscal, Comentários à Lei 6.830 de 22/09/1980*, Dr. Renato Oliveira Alves, dia 5 de agosto;
 - *Regimento Interno do STJ*, comentado, Mario Elesbão, dia 13 de agosto;
 - *Código de Defesa do Consumidor na Visão dos Tribunais*, João Henrique Gaishilin Rêgo, dia 15 de outubro;
 - *Marketing de Relacionamento (CRM)*, estado da arte e estudo de casos, Valter Ponte e Gisela Demo, dia 19 de novembro;
 - *Comentários à Lei do Sigilo Bancário*, João Alberto Hags-trom, dia 26 de novembro.
- Inclusão da página do Museu no site do STJ.
 - Realizada a oficina artística *A Abstração na Encáustica*, de Sílvia Costa, de 10 de abril a 2 de maio.
 - Inauguração de vitrine em homenagem ao Ministro Sálvio de Figueiredo, dia 18 de junho.
 - Projeto *Museu-Escola*: 6.057 estudantes recebidos durante o ano.
 - Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 2.184 estudantes recebidos durante o ano.
 - Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 720 idosos recebidos durante o ano.

EDITORAÇÃO CULTURAL

2008

- Publicação dos volumes:
 - **47 - Ministro Oscar Corrêa Pina** – Centenário de nascimento
 - **48 - Ministro Godoy Ilha** – Centenário de nascimento

2009

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

2009

- Adequação à nova estrutura organizacional, estabelecida pela Resolução nº 6, de 30/06/2009 e nº 7, de 31/08/2009.
- Elaboração e publicação de instrumentos de padronização de procedimentos: *Política de Desenvolvimento do Acervo* e *Política de Indexação de Documentos*.
- Implementação de melhorias no leiaute da Biblioteca favorecendo a área de estudos dos usuários.
- Criação da Seção de Gestão de Acervos – SEGEA.
- Criação da Seção de Atendimento e Pesquisa (SEAPE) por meio da fusão das Seções de Atendimento e Empréstimo (SA-TEM) e de Pesquisa (SPESQ).
- Utilização, pela Seção de Atendimento e Pesquisa, do correio eletrônico para envio de cartas de cobranças e avisos de reservas.
- A Seção de Periódicos – SPERI passou a denominar-se Seção de Periódicos Eletrônicos – SEPTEL, conforme Resolução nº 6, de 30/06/2009.
- O Clipping de Legislação passa a ser atividade realizada pela Seção de Biblioteca Digital.
- O serviço *Disseminação Seletiva da Informação* passa a chamar-se *DSI – Serviço Personalizado de Informação*.
- Os produtos *Novas Aquisições* e *Artigos Jurídicos* passam a chamar-se *Novos Livros* e *Novos Artigos*, respectivamente.
- Criação do Programa *Bibliotemas: conversando com profissionais da informação*, com o objetivo de aprimorar a competência técnica e gerencial dos bibliotecários por meio do oferecimento de pales-

tras temáticas bimestrais que abordem assuntos atuais na Ciência da Informação e áreas afins.

- Criação do *Projeto Portal de Publicações Institucionais do STJ*, pela Seção de Periódicos Eletrônicos.

COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DIGITAL

2009

- A Coordenadoria de Biblioteca Digital passou a ser denominada Coordenadoria de Informação Bibliográfica Digital, de acordo com a Resolução nº 6, de 30/06/2009.
- A Biblioteca Digital alcança a 49ª posição no ranking do *Consejo Superior de Investigaciones Científicas*, feito inédito para uma instituição brasileira.
- Firmado Acordo de Cooperação Técnica com o Tribunal Regional do Trabalho – 3ª Região.
- Constituição do Grupo de Estudo de Bibliotecas Digitais que tem por objetivo a construção conjunta de conhecimentos acerca dos repositórios de coleções digitais. São participantes do grupo, tendo a Biblioteca do STJ como primeira coordenadora: STF, TST, TRF 1ª Região, TRF 5ª Região, TJDF, Câmara dos Deputados, Senado Federal, Universidade de Brasília e Universidade Católica de Brasília.
- Estudo, planejamento e implantação de novo leiaute da página da Biblioteca Digital – BDJur, com o objetivo de facilitar a pesquisa aos documentos.
- Participação no projeto *LexML: Rede de Informação Legislativa e Jurídica*, gerenciada pelo Senado Federal: disponibilização dos documentos da BDJur e participação do Grupo de Estudos de Tratamento da Linguagem e do Grupo de Trabalho sobre Categorias e Critérios para Formação do Acervo do Portal *LexML*.

- Extinção da Coordenadoria de Informação Bibliográfica Digital pela Resolução nº 7, de 31/08/2009, e incorporação da equipe e das atribuições da Coordenadoria à Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

COORDENADORIA DE GESTÃO DOCUMENTAL

2009

- Por meio da Resolução nº 6, de 30/06/2009, a Coordenadoria de Guarda e Conservação de Documentos passa a ser denominada Coordenadoria de Gestão Documental.
- Vinculação da Seção de Protocolo Administrativo à Coordenadoria de Gestão Documental e criação do Birô de Digitalização dos Documentos Administrativos de Origem Externa.
- Participação na definição da tabela de temporalidade de documentos unificada (autos judiciais) elaborada pelo Comitê de Gestão Documental do Judiciário Brasileiro, criado pelo Conselho Nacional de Justiça.
- Criação do Programa de Gestão Documental – AGILIS (Portaria 220 – MP) e do Comitê Gestor do Programa para definição de metodologia, sensibilização e capacitação de pessoas e coordenação das ações de implantação do processo eletrônico administrativo.
- Definição dos requisitos para os Sistemas Informatizados de Gestão de Documentos e Processos.
- Cooperação técnica com a JF-CE (Justiça Federal no Ceará) e com o TRF da 5ª Região para utilização do sistema Fluxus na implantação do processo eletrônico administrativo.
- Participação na definição do Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Judiciário Brasileiro – Moreq-Jus.

- Participação do Comitê de Informatização do Poder Judiciário, por meio do grupo de trabalho de gestão documental, criado pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ.
- Participação da Câmara Setorial de Arquivos do Poder Judiciário, criado pelo Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.
- Início da implantação do *Programa de Gestão Documental – AGILIS*, em 31 de dezembro.

COORDENADORIA DE MEMÓRIA E CULTURA

2009

- A partir de setembro, o Museu alcançou o *status* de Coordenadoria, recebendo a denominação de Coordenadoria de Memória e Cultura.
- Criada a Seção Educativa e Social, responsável pelas atividades relacionadas aos projetos socioeducativos.
- O projeto *Visitação de Universitários* passou a fazer parte da Coordenadoria de Memória e Cultura na segunda semana de outubro. Até então, o setor responsável pelo projeto era a Assessoria de Cerimonial e Relações Públicas.
- Nova configuração do acervo do TFR, com a criação de dois espaços bem delimitados dentro do Museu: a sala de julgamento e o gabinete de Ministro.
- Realização de campanhas de sensibilização junto aos Ministros, ex-Ministros e seus familiares para doação de peças, documentos e fotografias que retratassem a história do TFR ou do STJ.
- Incorporada à carga patrimonial histórica da Coordenadoria parte do mobiliário do gabinete do Ministro Romildo Bueno de Souza, adquirido no seu mandato presidencial no STJ, em 1995.
- Realização da *5ª Mostra Lúdica* dos projetos socioeducativos, de 27 de novembro a 17 de dezembro.

- Realização das exposições temporárias:
 - **Cerrado Imagem e Poesia**, Humberto Pelizzarro, realizada de 4 a 25 de março, contendo cerca de 30 obras;
 - **Nova Iorque Olhares Distintos**, Lourenço de Bem, Eusanete Sant'anna, Jeanne Mas, Tereza Dalla, Thereza Neves, realizada de 1º a 22 de abril, contendo cerca de 20 obras;
 - **Um Olhar Pop**, Paulo Maurício, realizada de 29 de abril a 20 de maio, contendo cerca de 25 obras;
 - **Imagens de Minas**, Said Santiago, realizada de 4 a 8 de maio, contendo cerca de 80 obras;
 - **Garimpo da Forma**, Manuel de Andrade, realizada de 27 de maio a 24 de junho, contendo cerca de 20 obras;
 - **O Raku Nu Apresenta o Cerrado Rupestre**, Leliane Macedo e Paulo de Tarso, realizada de 5 a 26 de agosto, contendo cerca de 40 obras;
 - **Melhor, Impossível**, Adriana Marques, Antônia Célia, Cláudia Gama, Darlan Rosa, Deuseni Martins, Dilza Araújo, Dulce Schunck, Falvita Boeckel, Floriano Samapaio, Gougon, Hermínia Metzler, Inez Campos, Lelo, Salete Henkes, Sheila Tapajós, Sonnia Guerra, realizada de 2 a 23 de setembro, contendo cerca de 30 obras;
 - **Arte Francesa, um Olhar em Profundidade**, Sandra Vilela, Bety Alvarenga e Márcia Monnerat, realizada de 30 de setembro a 21 de outubro, contendo cerca de 40 obras;
 - **Rio que Te Tenho Meu, Brasília que Te Quero Minha**, Isabela Francisco, realizada de 27 de outubro a 18 de novembro, contendo cerca de 15 obras;
 - **Imagens de Minas**, Said Santiago, realizada de 9 a 13 de novembro, contendo cerca de 80 obras.

- Lançamento dos seguintes livros:
 - *Curso de Direito Processual Civil*, Fredi Didier Jr., Leonardo José Carneiro da Cunha, Paula Sarno Braga, Rafael Oliveira, dia 16 de abril;
 - *Reforma Tópica do Processo Penal*, Walter Nunes da Silva Júnior, dia 16 de junho;
 - *Lei 8112/90 Comentada*, Paulo de Matos Ferreira Diniz, dia 20 de agosto;
 - *Garantismo Penal Integral*, Bruno Calabrich, Douglas Fischer, Eduardo Pelella, dia 14 de outubro;
 - *MPU – Legislação Aplicada*, Mario Elesbão, dia 14 de dezembro;
 - *Execução Fiscal e Efetividade*, Gustavo Caldas Guimarães de Campos e *Manual de Direito Tributário*, Robinson Sakayama Barreirinhas, dia 16 de dezembro.
- Projeto *Museu-Escola*: 5.258 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *O Despertar Vocacional Jurídico*: 1.920 estudantes recebidos durante o ano.
- Projeto *Sociedade para Todas as Idades*: 576 idosos recebidos durante o ano.

EDITORIAÇÃO CULTURAL

2009

- Publicação dos volumes:
 - **52 - Ministro Edson Vidigal** – Aposentadoria
 - **54 - Ministro Jorge Scartezzini** – Aposentadoria
 - **55 - Ministro Castro Filho** – Aposentadoria

Anexos





LEGISLAÇÃO CORRELATA

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO

PRT 72 – 08/10/1956

DJ 12/10/1956 – p. 12.409 – TFR

Resolve subordinar ao Gabinete do Diretor Geral da Secretaria os serviços de Biblioteca e Arquivo, até que se conclua a reforma do atual Regimento Interno do Tribunal.

Resolução nº 4 – 25/03/1980

DJ 31/03/1980 – p. 1.843 – TFR

DJ 10/04/1980 – p. 2.192 (republicação)

BS 07 – 15/04/1980 – p. 1

Cria a Secretaria de Informática e Documentação e dá outras providências.

Resolução nº 19 – 03/11/1983

DJ 03/11/1983 – p. 17.029 – TFR

BS 22 – 15/11/1983 – p. 3

BS 01 – 15/01/1986 – p. 8

Dispõe sobre a reestruturação organizacional da Secretaria do Tribunal Federal de Recursos e do Conselho da Justiça Federal e dá outras providências.

Ata da 4ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 14/09/1989

DJ 20/09/1989 – Seção I – p. 14.758

DJ 04/10/1989 – Seção I – p. 15.428

Dispõe sobre o encaminhamento, ao Poder Legislativo, do anteprojeto de lei que rege a reestruturação da Justiça Federal de 1º

grau. Divulga a composição das Comissões de Coordenação, de Documentação, de Regimento Interno e de Jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 12 – 16/04/1990 (revogada)

DJ 23/04/1990 – Seção I – p. 3.195

BS 12 – 30/06/1990 – p. 3

Dispõe sobre a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Ata da 2ª Sessão Extraordinária da Corte Especial – 28/06/1990

DJ 01/08/1990 – Seção I – p. 7.141

Comunica a composição das Comissões de Coordenação, Documentação, Regimento Interno e Jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 566 – 12/03/1991 (revogado)

DJ 15/03/1991 – Seção I – p. 2.670

BS 18 – 28/05/1991 – p. 3

Aprova, na forma constante do anexo, o Regulamento dos Serviços Administrativos da Secretaria de Documentação, criada pela Resolução nº 12, de 16/04/1994.

Ata da 2ª Sessão Extraordinária da Corte Especial – 01/07/1991

Comunica a nova composição da Corte Especial e aprova a nova composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 729 – 09/07/1991

DJ 12/07/1991 – Seção I – p. 9.490

BS 25 – 31/07/1991 – p. 5

Designa os membros das Comissões de Coordenação, Docu-

mentação, Regimento Interno, Jurisprudência e Especial de Obras do Superior Tribunal de Justiça.

Portaria nº 827 – 16/08/1991

BS 26 – 15/08/1991 – p. 17

Designa servidores representantes das Secretarias do Superior Tribunal de Justiça para, sob a presidência da diretora da Secretaria de Documentação, comporem a comissão destinada a estudar e implantar o Protocolo Administrativo.

Ato nº 791 – 30/09/1991 (alterado)

DJ 02/10/1991 – Seção I – p. 13.603

BS 33 – 15/10/1991 – p. 7

Divulga a composição das Comissões de Documentação, Coordenação, Regimento Interno, Jurisprudência e Especial de Obras, instituídas pelo Ato nº 729, de 09/07/1991.

Ata da 6ª Sessão Extraordinária da Corte Especial – 24/10/1991

DJ 04/11/1991 – Seção I – p. 15.705

Comunica que, tendo o Sr. Ministro Antônio de Pádua Ribeiro pedido dispensa da sua designação para integrar a Comissão de Documentação, foi nomeado em seu lugar o Sr. Ministro Flaquer Scartezzini.

Ato nº 107 – 30/06/1992 (alterado)

DJ 02/07/1992 – Seção I – p. 10.753

BS 18 – 15/07/1992 – p. 4

Divulga a composição das Comissões de Coordenação, Documentação, Regimento Interno, Jurisprudência e Especial de Obras do Superior Tribunal de Justiça, instituídas pelo Ato nº 791, de 30/09/1991.

Ato nº 176 – 17/11/1992

DJ 18/11/1992 – Seção I – p. 21.403

BS 27 – 15/11/1992 – p. 5

Divulga a composição das Comissões Permanentes de Coordenação, de Documentação, de Regimento Interno e de Jurisprudência, e da Comissão Especial de Obras.

Ato nº 173 – 03/08/1993 (alterado)

DJ 05/08/1993 – Seção I – p. 14.839

BS 16 – 2ª quinz. ago. 1993 – p. 16

Divulga a composição das Comissões Instituídas pelo Ato nº 176, de 17/11/1992.

Resolução nº 18 – 29/10/1993 (revogada)

DJ 01/11/1993 – Seção I – p. 23.096

Altera e consolida a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Ato nº 91 – 04/05/1994 (revogado)

DJ 06/05/1994 – Seção I – p. 10.515

Altera, na forma constante do anexo, o Regulamento dos Serviços Administrativos da Secretaria de Documentação, criada pela Resolução nº 12, de 16/04/1990 e alterada pela Resolução nº 18, de 29/10/1993.

Ato nº 115 – 25/05/1994

DJ 30/05/1994 – Seção I – p. 13.426

BS 11 – 2ª quinz. maio 1994 – p. 17

Divulga a composição das Comissões de Coordenação, Documentação, Regimento Interno, Jurisprudência e Especial de Obras.

Resolução nº 14 – 19/12/1994 (revogada)

DJ 27/12/1994 – Seção I – p. 35.569

DJ 03/03/1995 – Seção I – p. 4.149 (retificação)

BS 05/95 – 1ª quinzena / 03/1995 – p. 14

BS 02/95 – 2ª quinzena / 01/1995 – p. 15

BS 00/96 – p. 11 (Edição especial)

BS 00/96 – p. 35 (Edição especial - retificação)

Altera e consolida a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Ato nº 123 – 17/03/1995

DJ 21/03/1995 – Seção I – p. 6.309

BS 18 – 2ª quinz. abr. 1995 – p. 13

Dispõe sobre a composição das Comissões de Coordenação, Documentação, Regimento Interno, Jurisprudência e Especial de Obras.

Ato nº 214 – 12/06/1995 (revogado)

DJ 28/06/1995 – Seção I – p. 20.114

BS 00/96 – p. 223 (edição especial)

Fica alterado, na forma constante do anexo, o regulamento dos serviços administrativos da Secretaria de Documentação, criada pela Resolução nº 12, de 16/04/1990, e modificada pela Resolução nº 18, de 29/10/1993 e Resolução nº 14, de 19/12/1994.

Comunicado de 21/09/1995

DJ 21/09/1995 – Seção I – p. 30.435

Aprova a nova composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 423 – 28/11/1995

DJ 01/12/1995 – Seção I – p. 41.732

Altera a composição das Comissões Permanentes de Coordenação, Documentação, Regimento Interno e Jurisprudência, instituídas pelo Ato nº 173, de 03/08/1993.

Resolução nº 18 – 05/12/1995 (revogada)

DJ 06/12/1995 – Seção I – p. 42.470

Altera e consolida a estrutura organizacional administrativa do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Resolução nº 9 – 24/06/1997 (revogada)

DJ 27/06/1997 – Seção I – p. 30.313

DJ 27/08/1997 – Seção I – p. 39.822 (replicação)

Altera as resoluções nº 18, de 05/12/1995, e nº 5, de 28/02/1996, consolida a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Ato nº 39 – 06/03/1997 (revogado)

DJ 11/03/1997 – Seção I – p. 6.198

Fica alterado, na forma constante do anexo, o regulamento dos serviços administrativos da Secretaria de Documentação, criada pela Resolução nº 18, de 29/10/1993, Resolução nº 14, de 19/12/1994 e Resolução nº 18, de 05/12/1995.

Ato nº 17 – 18/02/1997

DJ 05/03/1997 – Seção I – p. 4.946

Designa os Srs. Ministros José de Jesus Filho e Carlos Alberto Menezes Direito para integrarem a Comissão Permanente de Documentação a partir de 06/11/1996.

Ato nº 269 – 20/08/1997

DJ 25/08/1997 – Seção I – p. 39.282

DJ 26/08/1997 – Seção I – p. 39.622

Dispõe sobre a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 1 – 25/03/1998 (revogada)

DJ 27/03/1998 – Seção I – p. 1

DJ 13/04/1998 – Seção I – p. 1 (retificação)

BS 11 - 15/06/1998 - p. 17

DJ 29/06/1998 – Seção I – p. 1 (retificação)

DJ 04/01/1999 – Seção I – p. 1 (retificação)

Aprova a estrutura orgânica do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Ato nº 173 – 06/05/1998

DJ 14/05/1998 – Seção I – p. 1

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ata da 21ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 18/11/1998

DJ 09/12/1998 – Seção I – p. 74-e

Palavras de homenagem ao Sr. Ministro Anselmo Santiago, que comparece à sua última sessão em razão de sua aposentadoria compulsória. Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 433 – 18/11/1998

DJ 16/12/1998 – Seção I – p. 74

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 193 – 16/06/1999 (revogado)

DJ 18/06/1999 – Seção I – p. 82-e

BS 14 – 30/07/1999 – p. 11

Altera o Regulamento dos Serviços Administrativos da Secretaria de Documentação, em conformidade com a Resolução nº 1, de 25/03/1998, que aprova a estrutura orgânica do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 41 – 20/04/2001

DJ 25/04/2001 – Seção I – p. 122-e

Dispõe sobre a composição das Comissões Permanentes de Regimento Interno, Documentação e Coordenação.

Ato nº 52 – 11/05/2001

BS 19 – 1ª quinz. out. 2001 – p. 13

Dispõe sobre a composição das Comissões Permanentes de Regimento Interno e Documentação.

Ato nº 130 – 11/10/2001

DJ 16/10/2001 – Seção I – p. 80

BS 20 – 2ª quinz. out. 2001 – p. 17

Dispõe sobre a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça a partir de 19/09/2001.

Ata da 6ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 17/04/2002

DJ 05/06/2002 – Seção I – p. 121

Aprova a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça e da Comissão Temporária de Reforma do Poder Judiciário.

Ato nº 71 – 24/04/2002

DJ 29/04/2002 – Seção I – p. 100

BS 9 – 15/05/2002 – p. 13

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça a partir de 17/04/2002.

Resolução nº 6 – 21/06/2002 (revogada)

DJ 26/06/2002 – Seção I – p. 120

Dispõe sobre a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 12 – 03/02/2003

DJ 06/02/2003 – Seção I – p. 139

Designa o Senhor Ministro Domingos Franciulli Netto para compor a Comissão de Documentação a partir de 03/02/2003.

Ato nº 10 – 03/02/2003

DJ 06/02/2003 – Seção I – p. 139

Designa o Senhor Ministro Raphael de Barros Monteiro Filho para compor a Comissão de Documentação como seu presidente a partir de 03/02/2003.

Ato nº 13 – 03/02/2003

DJ 06/02/2003 – Seção I – p. 139

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ata da 1ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 03/02/2003

DJ 31/03/2003 – Seção I – p. 279

Dá boas-vindas aos membros da Corte Especial pela abertura do ano judiciário, apresenta relatório das atividades desenvolvidas

no exercício de 2002 e divulga a composição das Comissões Permanentes de Ministros do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 160 – 20/08/2003

DJ 25/08/2003 – Seção I – p. 169

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Ata da 13ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 20/08/2003

Comunica a nova composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 5 – 14/05/2003 (revogada)

DO 16/05/2003 – Seção I – p. 145

DO 03/06/2003 – Seção I – p. 82 (retificação)

BS 10 – 30/05/2003 – p. 23

Altera a estrutura orgânica do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 136 – 23/07/2003

BS-e – 01/08/2003

Altera, na forma constante do anexo, o Regulamento dos Serviços da Secretaria de Documentação, em conformidade com a Resolução nº 05, de 14/05/2003, que altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Emenda Regimental nº 7 – 01/03/2004

DJ 14/06/2004 – Seção I – p. 82

Altera os arts. 11 (autorização para Ministro se ausentar do País), 21 (pedidos de suspensão da execução de medida liminar ou de sentença), 33 (jurisdição e deveres dos ministros), 45 (competência da Comissão de Documentação), 67 (registro e classificação

dos feitos), 71 (prevenção), 73 (relator de embargos declaratórios e questões incidentes), 271 (suspensão de segurança, de liminar e de sentença) e 288 (apreciação de liminar e de medida cautelar) do Regimento Interno do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 2 – 05/04/2004 (revogada)

DO 06/04/2004 – Seção I – p. 113

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 3 – 26/04/2004 (revogada)

BS 30/04/2004

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 130 – 26/05/2004

DJ 31/05/2004 – Seção I – p. 133

Designa o Ministro Nilson Naves para compor a Comissão de Documentação como seu presidente a partir de 19/05/2004.

Ato nº 128 – 26/05/2004

DJ 31/05/2004 – Seção I – p. 133

Declara a composição das Comissões de Regimento Interno e Documentação.

Resolução nº 9 – 14/07/2004 (revogada)

DO 15/07/2004 – Seção I – p. 165

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 8 – 18/03/2005 (revogada)

BS 25/03/2005

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 167 – 04/08/2005

DJ 08/08/2005 – Seção I – p. 137

Designa a Ministra Laurita Vaz para compor a Comissão de Documentação do Superior Tribunal de Justiça, em vaga decorrente da saída do Ministro Nilson Naves para presidir a Comissão de Jurisprudência.

Ato nº 14 – 07/02/2006

DJ 10/02/2006 – Seção I – p. 133

Divulga a composição da Comissão de Documentação do Superior Tribunal de Justiça.

Ata da 6ª Sessão Ordinária da Corte Especial – 19/04/2006

DJ 03/08/2006 – Seção I – p. 281

Palavras de boas-vindas ao Sr. Ministro Teori Albino Zavascki, que passa a integrar a Corte Especial. Voto de pesar pelo falecimento do Professor Miguel Reale. Aprovação da criação das Comissões Permanentes (de Regimento Interno, de Jurisprudência, de Documentação e de Coordenação) e da Comissão Temporária para acompanhar o trâmite da reforma do Poder Judiciário. Saudação ao Sr. Ministro Francisco Peçanha Martins pela primeira presidência efetiva da Corte.

Resolução nº 2 – 20/04/2006 (revogada)

DO 25/04/2006 – Seção I – p. 76-77

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 82 – 24/04/2006

DJ 26/04/2006 – Seção I – p. 82

Divulga a composição das Comissões Permanentes do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 5 – 02/07/2007 (revogada)

DO 03/07/2007 – Seção I – p. 139-140

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Portaria nº 263 – 21/09/2007

DJ 25/09/2007 – Seção I – p. 133

Designa membros para compor a Comissão de Documentação.

Portaria nº 51 – 27/02/2008

Diário da Justiça Eletrônico 03/03/2008

Altera a Composição da Comissão de Documentação.

Resolução nº 2 – 07/04/2008 (revogada)

DO 08/04/2008 – Seção I – p. 81-82

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 6 – 25/06/2008 (revogada)

DO 01/07/2008 – Seção I – p. 103-104

Altera a estrutura organizacional do Tribunal.

Resolução nº 6 – 30/06/2009 (alterada)

DO 01/07/2009 – Seção I – p. 72-73

DO 06/07/2009 – Seção I – p. 112 (retificação)

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 7 – 31/08/2009

DO 04/09/2009 – Seção I – p. 360

Altera a denominação e subordinação de unidades integrantes da Secretaria de Documentação.

Portaria nº 325 – 09/11/2009

Diário da Justiça Eletrônico 11/11/2009

Declara a composição das Comissões Permanentes de Regimento Interno, Documentação e Coordenação.

BIBLIOTECA MINISTRO OSCAR SARAIVA

PRT nº 54 – 15/06/1960

DJ 22/06/1960 – p. 5.231 – TFR

Informa que a Biblioteca e um serviço auxiliar provisório continuarão funcionando no Estado da Guanabara, por falta de acomodações em Brasília.

Regulamento – 08/03/1971

DJ 09/03/1971 – p. 761 – TFR

Aprova normas para o funcionamento da Biblioteca do Tribunal Federal de Recursos.

Ata – 22/08/1972

DJ 25/08/1972 – p. 5.515 – TFR

Delibera que a Biblioteca do Tribunal passe a denominar-se “Biblioteca Oscar Saraiva”, em homenagem ao ilustre Ministro desta Corte, já falecido. Delibera sobre a criação, alteração de denominação e definição de atribuições de setores do Tribunal e sobre alteração no sistema de promoções dos funcionários do Tribunal.

Ata – 15/06/1973

DJ 06/07/1973 – p. 4.934 – TFR

Trata da solenidade de inauguração da placa “Biblioteca Ministro Oscar Saraiva”.

Ordem de Serviço nº 3 – 25/05/1976

DJ 31/05/1976 – p. 3.818 – TFR

Determina à Diretora da Subsecretaria de Informática e Divulgação o estrito cumprimento do Regulamento da Biblioteca, com a rigorosa observância dos prazos para a devolução das obras tomadas por empréstimo.

Ordem de Serviço nº 3 – 14/03/1978

BS 06 – 31/03/1978 – p. 16 – TFR

Institui formulários de pesquisa no âmbito da Subsecretaria de Informática e Divulgação, com o objetivo de otimizar e disciplinar os trabalhos desenvolvidos pela Biblioteca desta Corte.

Ordem de Serviço nº 5 – 13/04/1978

BS 07 – 17/04/1978 – p. 26 – TFR

Dispõe sobre a política de empréstimo das obras bibliográficas da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

Ata – 23/08/1984

DJ 23/08/1984 – p. 13.585 – TFR

Inauguração das obras de ampliação das instalações da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

Ordem de Serviço nº 3 – 16/07/1990

Não publicada

Estabelece normas para aquisição e compra de publicações pela Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

Ordem de Serviço nº 7 – 12/11/1990 (revogada)

BS 24 – 30/11/1990 – p. 15

A Biblioteca atenderá aos senhores Ministros do Tribunal, bem

como às unidades administrativas, funcionários e público em geral, no horário das 8 às 19 horas, de segunda a sexta-feira.

Ordem de Serviço nº 1 – 09/06/1994 (revogada parcialmente)

Não publicada

Resolve sobre aquisição de obras destinadas aos gabinetes e demais unidades administrativas do Tribunal.

Ordem de Serviço nº 1 – 20/11/1996 (revogada)

BS 22 – 29/11/1996 – p. 76

Divulga as normas de funcionamento da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

Ordem de Serviço nº 2 – 11/07/1997

Não publicada

Dispõe sobre a aquisição de obras bibliográficas para o Superior Tribunal de Justiça.

Ordem de Serviço nº 5 – 24/11/2000 (revogada)

BS 23 – 15/12/2000 – p. 128

Divulga as normas de funcionamento da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva deste Tribunal.

Ordem de Serviço nº 4 – 08/08/2003

BS-e – 08/08/2003

Divulga as normas de funcionamento da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva deste Tribunal.

Resolução nº 3 – 26/04/2004 (revogada)

BS 30/04/2004

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça. A Seção de Periódicos é transformada na Seção de Periódicos e Análise de Legislação.

Ato 278 – 22/09/2004 (revogado)

Relaciona os projetos estratégicos da administração do Tribunal, entre os quais o consórcio BDJur – Rede de Informações Digitais do Poder Judiciário e a Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento da Magistratura.

Ato 213 – 30/09/2005

BS 30/09/2005

Disciplina o processo de aquisição e controle das obras bibliográficas no âmbito do STJ.

Ato 117 – 23/06/2005

BS 24/06/2005

Aprova os projetos estratégicos do Tribunal para o período 2005/2006, entre os quais o consórcio BDJur e o Estrutura para Gerenciamento Eletrônico de Documentos.

Resolução nº 14 – 03/08/2005

DJ 08/08/2005 – Seção I – p. 137

BS 05/08/2005

Aprova o regulamento do consórcio BDJur (Rede de Informações Digitais do Poder Judiciário).

Portaria nº 126 – 14/08/2006 (revogada)

BS 18/08/2006

Altera a denominação da Coordenadoria de Biblioteca Digital e da Seção de Periódicos e Análise de Legislação.

Instrução normativa nº 4 – 02/05/2007

BS 04/05/2007

Altera o regulamento interno da Biblioteca.

Portaria nº 50 – 03/05/2007

BS 04/05/2007

Cria o projeto *Bib Inclusão*, que permite o acesso do estudante de baixa renda matriculado no curso de direito da Universidade De Brasília (UnB) ao acervo da Biblioteca Ministro Oscar Saraiva.

Portaria nº 112 – 18/07/2007

BS 20/07/2007

Dispõe sobre publicação do Boletim de Serviço do Superior Tribunal de Justiça.

**COORDENADORIA DE GESTÃO
DOCUMENTAL**

Ordem de Serviço nº 8 – 22/03/1991

BS 06 – 30/03/1991 – p. 13

Define normas de funcionamento do Arquivo-Geral do Superior Tribunal de Justiça.

Ordem de Serviço nº 2 – 05/10/2000

BS 19 – 16/10/2000 – p. 35

Define procedimentos para recolhimento, de forma periódica, de valores referentes a documentos reproduzidos pelo STJ.

Ordem de Serviço nº 3 – 06/07/2001

BS 13 – 1ª quinzena/07/2001 – p. 66

Dispõe sobre o serviço de restauração de obras e documentos do Superior Tribunal de Justiça.

Ato nº 144 – 29/11/2001

DJ 07/01/2002 – Seção I – p. 3

BS 01 – 15/01/2002 – p. 14

Estabelece o Plano de Classificação e a Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Judiciária do Superior Tribunal de Justiça.

Ordem de Serviço nº 4 – 23/09/2002

BS 19 – 15/10/2002 – p. 17

Dispõe sobre o horário de atendimento, arquivamento, desarquivamento e empréstimo de processos judiciais pela Subsecretaria de Arquivo-Geral do Superior Tribunal de Justiça.

Ordem de Serviço nº 1 – 08/01/2002

BS 02 – 30/01/2002 – p. 23

Estabelece procedimentos para utilização do Plano de Classificação e da Tabela de Temporalidade dos Documentos da Administração Judiciária do Superior Tribunal de Justiça e dá outras providências.

Edital 06/06/2002

DJ 11/06/2002 – Seção I – p. 116

DJ 11/06/2002 – Seção III – p. 89

Dispõe sobre a eliminação de documentos relativos à administração judiciária deste Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 3 – 26/04/2004

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça. O Arquivo-Geral passa a integrar a Diretoria de Informações Judiciais.

Ato nº 163 – 03/08/2005

Altera o procedimento de envio de cópias de acórdãos em papel para a Divisão de Arquivo-Geral, substituindo-o pela gravação em DVD dos acórdãos publicados na Revista Eletrônica de Jurisprudência.

Portaria nº 133 – 31/05/2007

BS 01/06/2007

Institui a política de gestão de documentos e informações institucionais do Superior Tribunal de Justiça.

Portaria nº 141 – 04/03/2009

BS 04/03/2009

Cria o comitê gestor do Programa de Gestão Documental Administrativa - AGILIS com o objetivo de analisar e implantar metodologia de gestão arquivística de documentos administrativos, em suporte convencional ou eletrônico.

Portaria nº 220 – 31/07/2009

DJ-e 04/08/2009

Implanta o Programa de Gestão Documental – AGILIS e adota o sistema informatizado de gestão arquivística de documentos que viabilizará a implantação do processo administrativo eletrônico.

Portaria nº 260 – 16/09/2009

DO 18/09/2009 - Seção I - p. 184

Transfere competência e função comissionada do controle interno para a Coordenadoria de Gestão Documental.

Portaria nº 39 – 21/09/2009

BS 24/09/2009

Designa o titular da Coordenadoria de Gestão Documental como gestor do termo de cooperação entre o Superior Tribunal de Justiça, o Tribunal Regional Federal da 5ª Região e a Justiça Federal de Primeira Instância - Seção Judiciária do Ceará, que tem por objeto a cessão do direito de uso do sistema FLUXUS/ADM e sua customização, bem como de outras soluções tecnológicas compartilhadas, para implantação do sistema informatizado de gestão arquivística de documentos.

Portaria nº 726 – 05/10/2009

BS 05/10/2009

Cria o Comitê Gestor do Programa de Gestão Documental – AGILIS.

Portaria nº 898 – 31/12/2009

BS 11/01/2010

Dispõe sobre a implantação do Programa de Gestão Documental – AGILIS.

COORDENADORIA DE MEMÓRIA E CULTURA

Ato nº 49 – 07/05/2001

BS 09 – 15/05/2001 – p. 11

Implanta o Projeto Museu-Escola, com objetivo de fortalecer o sentimento de cidadania e valorizar a herança cultural do indivíduo, levando ao conhecimento do público estudantil uma parte da história do Poder Judiciário Brasileiro, dando ênfase à criação do Superior Tribunal de Justiça, à sua missão e filosofia de atuação.

Ato nº 60 – 08/06/2001

BS 12 – 2ª quinzena / 06/2001 – p. 13

Designa determinados ambientes como Espaço Cultural do Superior Tribunal de Justiça.

Ordem de Serviço nº 2 – 20/06/2001

BS 12 – 2ª quinzena / 06/2001 – p. 21

Regulamenta as mostras de artes visuais no Espaço Cultural do Superior Tribunal de Justiça.

Resolução nº 6 – 21/06/2002

DJ 26/06/2002 – Seção I – p. 120

Altera a estrutura organizacional do Tribunal.

Resolução nº 3 – 26/04/2004 (revogada)

BS 30/04/2004

Altera a estrutura organizacional do Superior Tribunal de Justiça. Extingue a Seção de Editoração Cultural.

Ato 303 – 04/10/2004

BS 15/10/2004

Cria o projeto *Sociedade para Todas as Idades*, destinado ao público idoso.

Ato nº 65 – 12/04/2005

BS 15/04/2005

Implanta o projeto *Inclusão*.

Ordem de serviço nº 1 – 04/05/2005

BS 06/05/2005

Dispõe sobre os procedimentos que devem ser observados quando da visitação de grupos de idosos ao Superior Tribunal de Justiça, em consonância com o projeto *Sociedade para Todas as Idades*.

Resolução nº 2 – 20/04/2006 (revogada)

DO 25/04/2006 – Seção I – p. 76-77

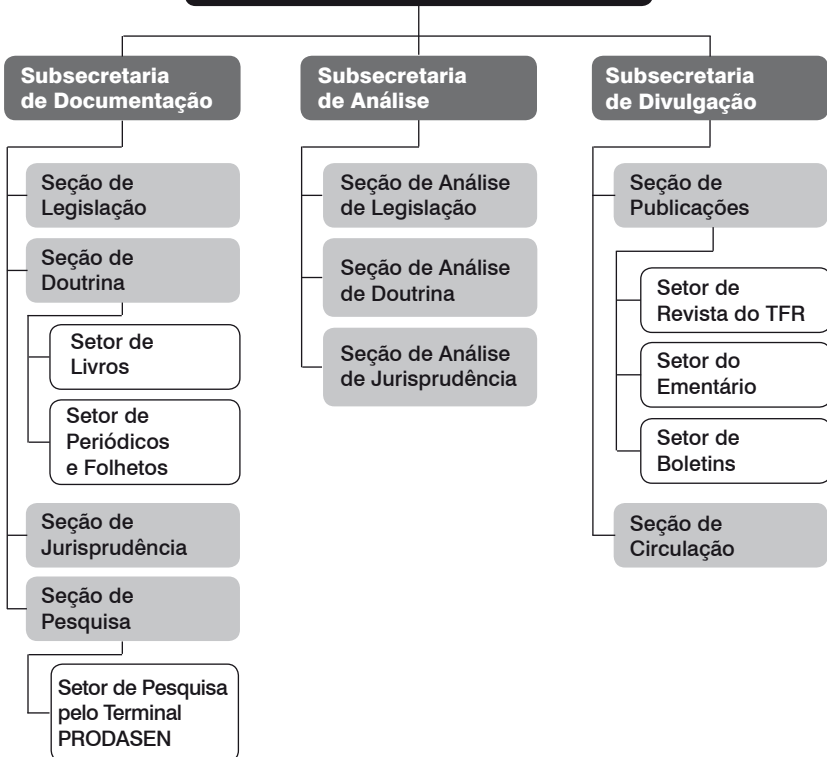
Altera a estrutura organizacional do Tribunal. O Núcleo Cultural volta a se chamar Museu e a pertencer à Secretaria de Documentação.

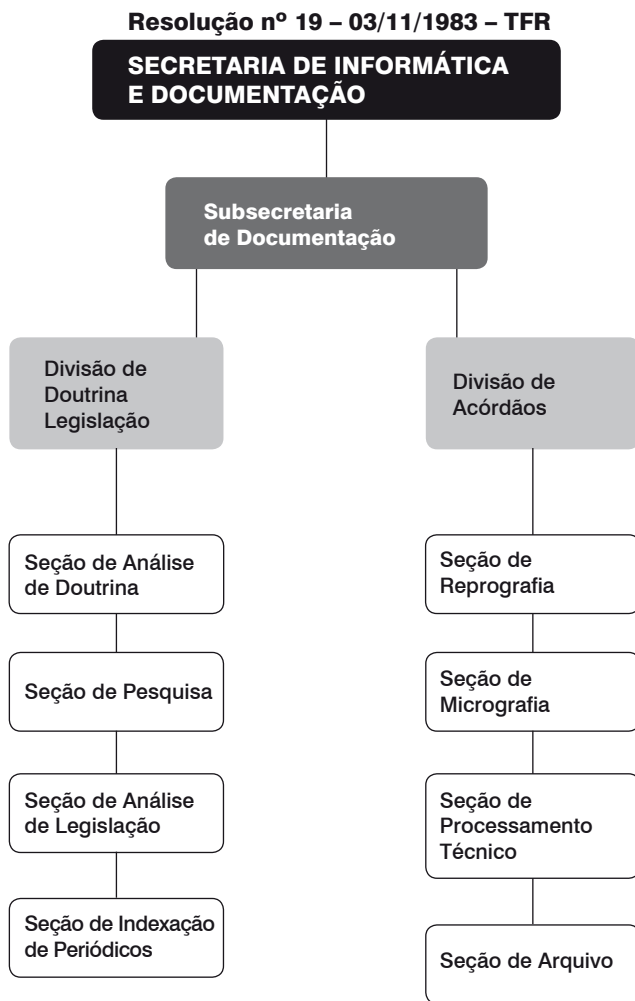


ORGANOGRAMAS

Resolução nº 4 – 25/03/1980 – TFR

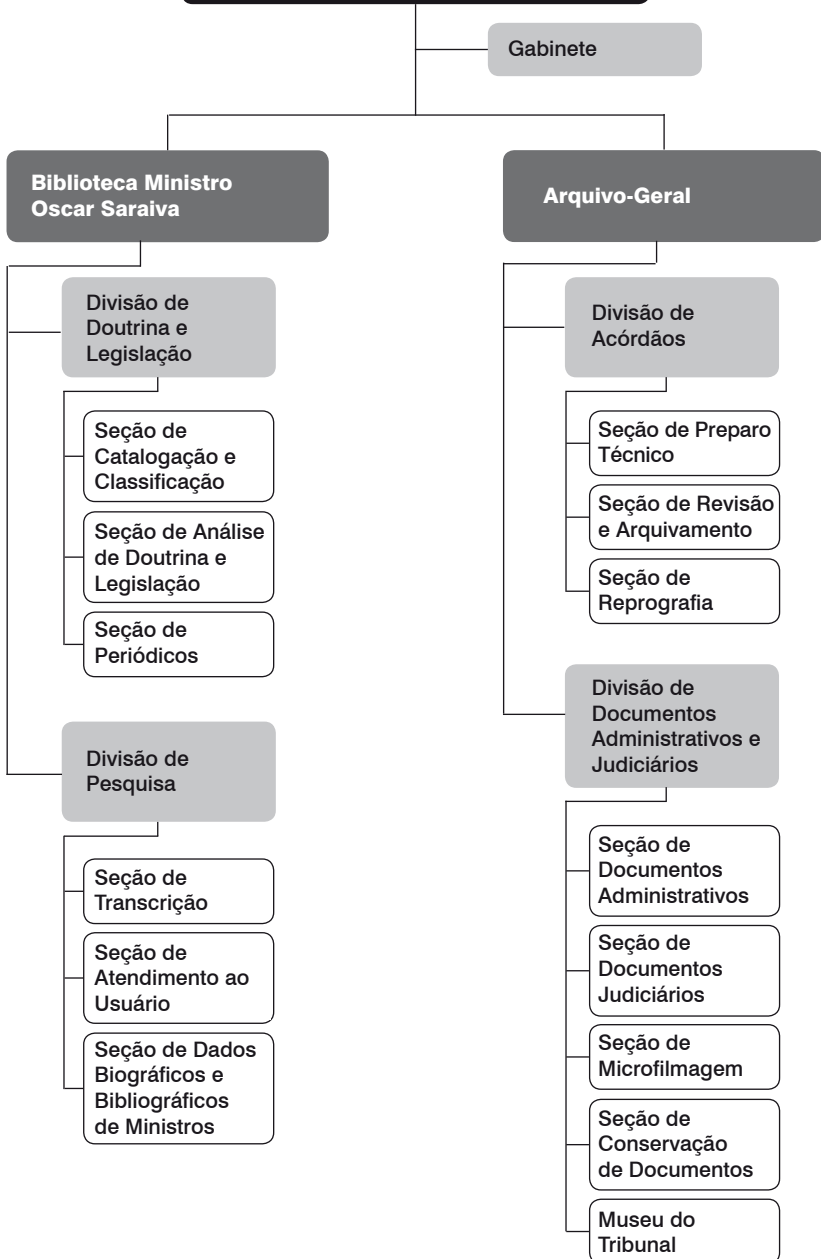
SECRETARIA DE INFORMÁTICA E DOCUMENTAÇÃO





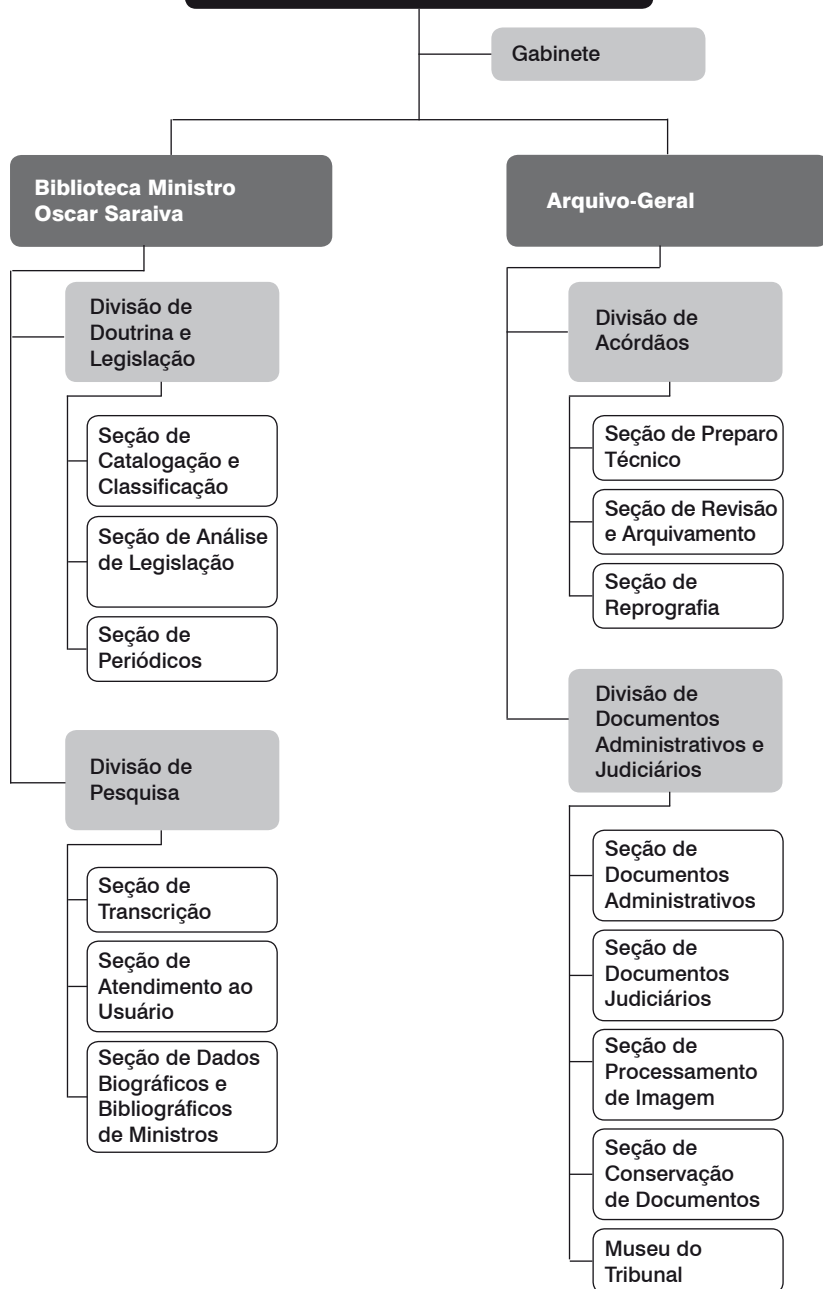
Resolução nº 12 – 16/04/1990 – STJ

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



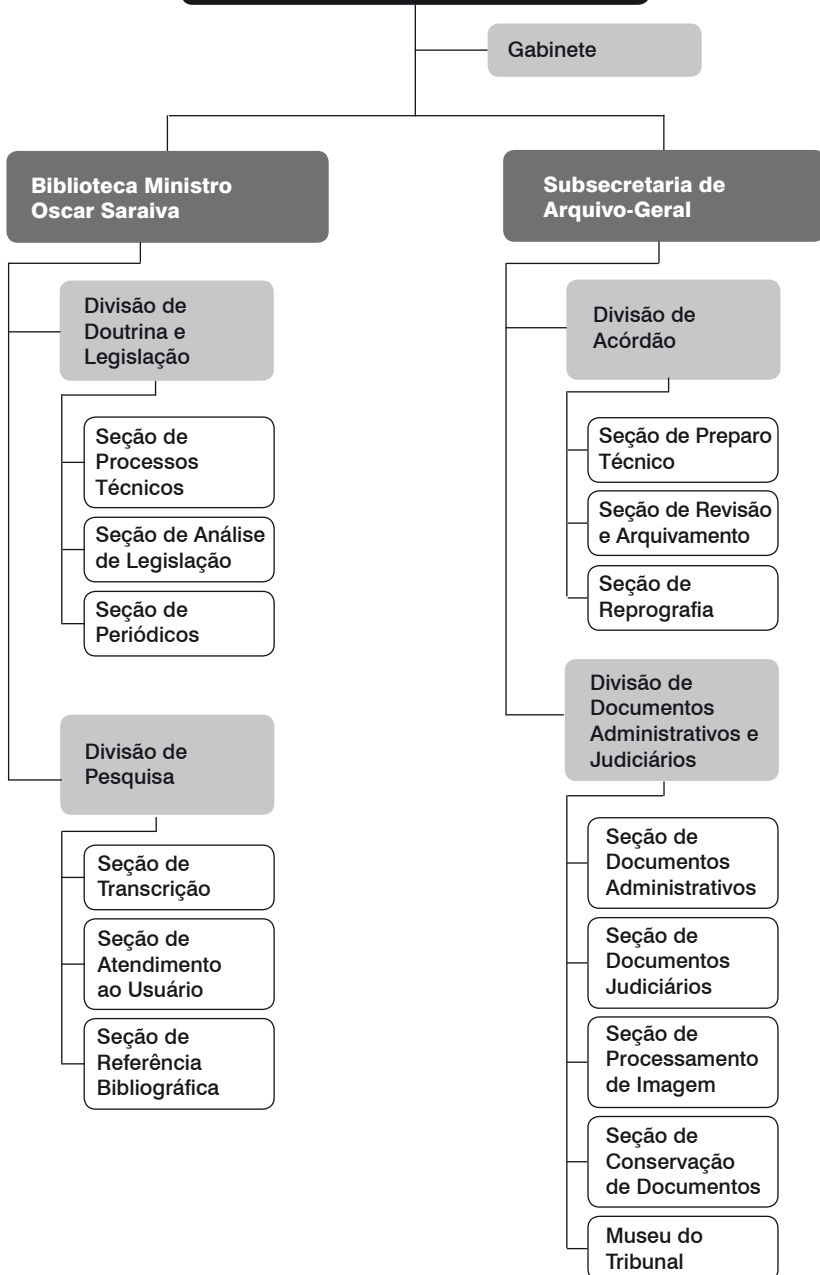
Resolução nº 18 – 29/10/1993 – STJ

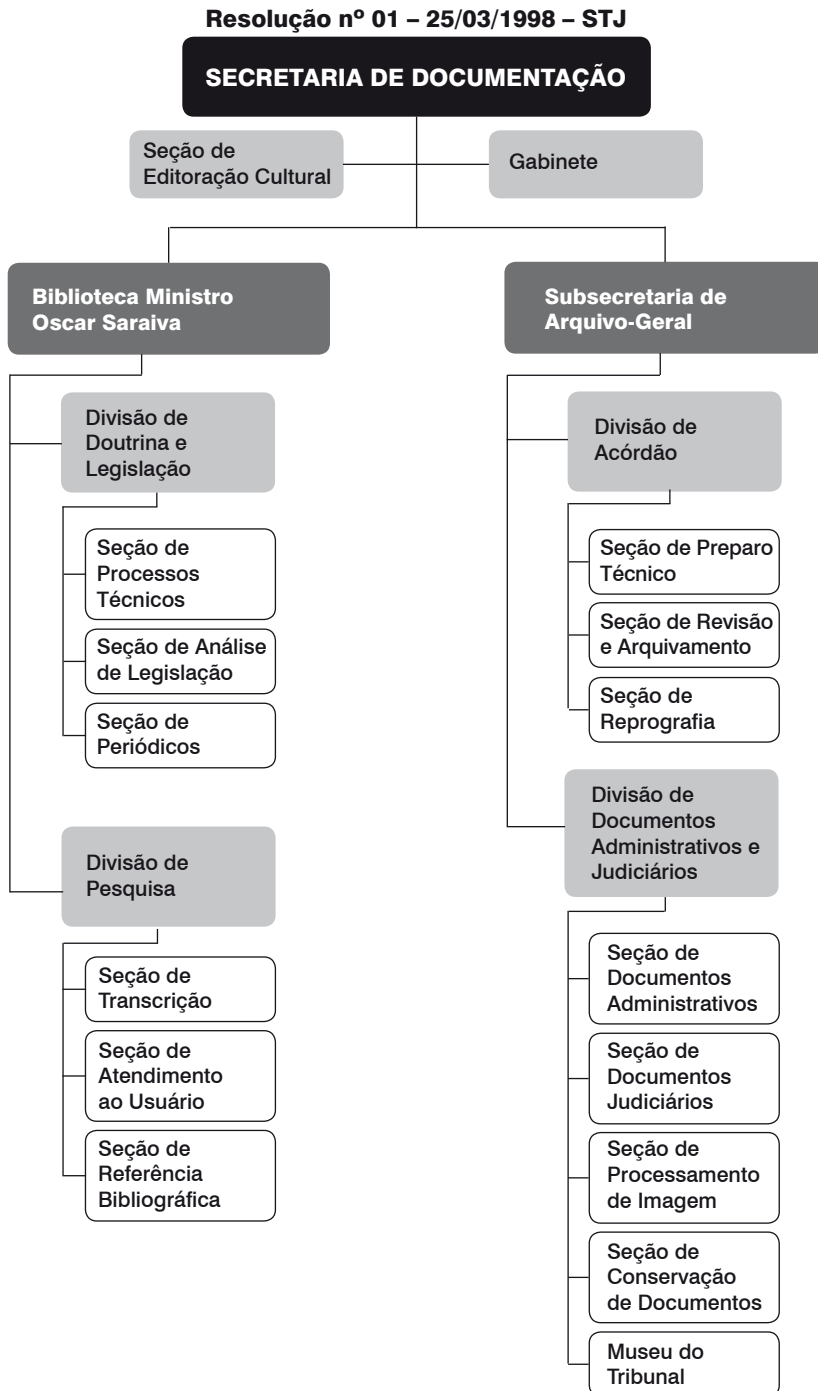
SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



Resolução nº 14 – 19/12/1994 – STJ

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO





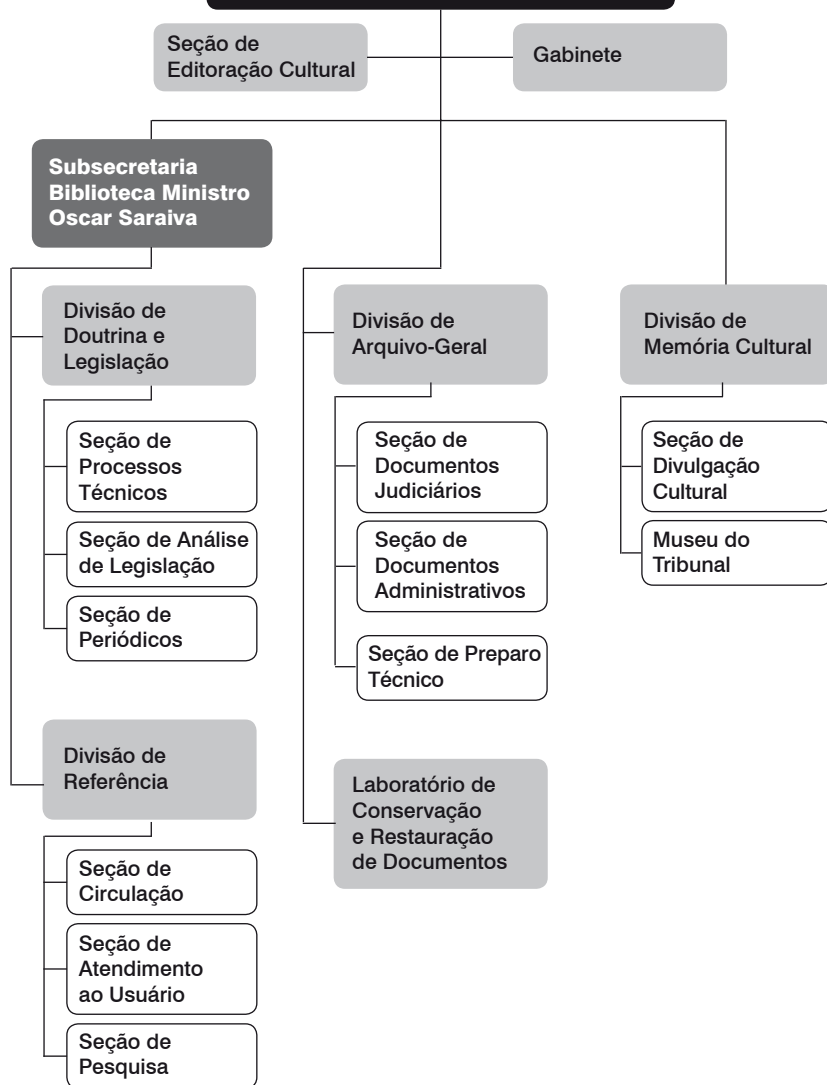
Resolução nº 06 – 21/06/2002 – STJ

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO

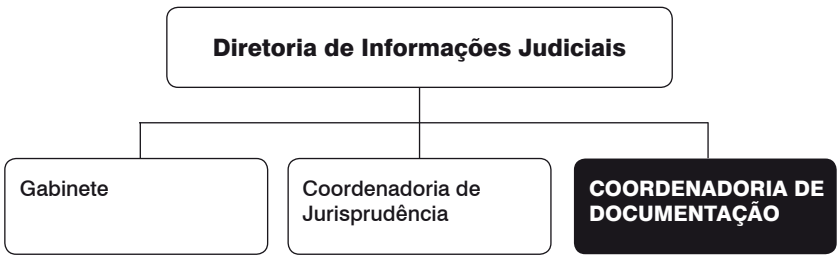
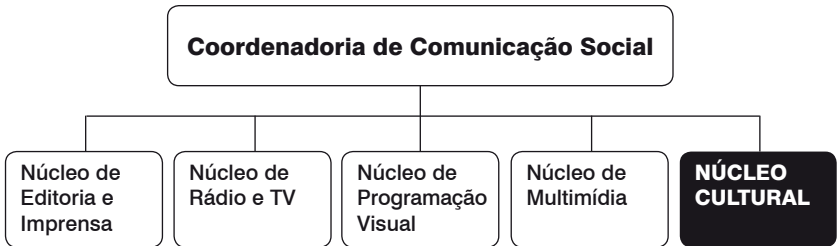


Resolução nº 05 – 14/05/2003 – STJ

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO

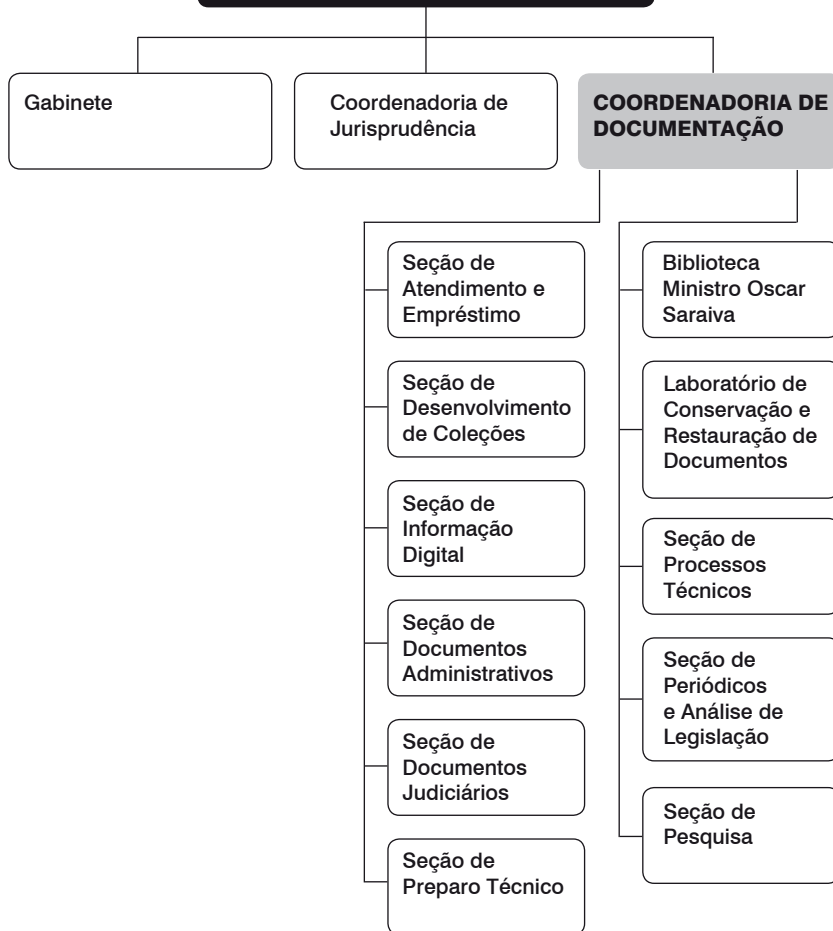


Resolução nº 2 – 05/04/2004 – STJ

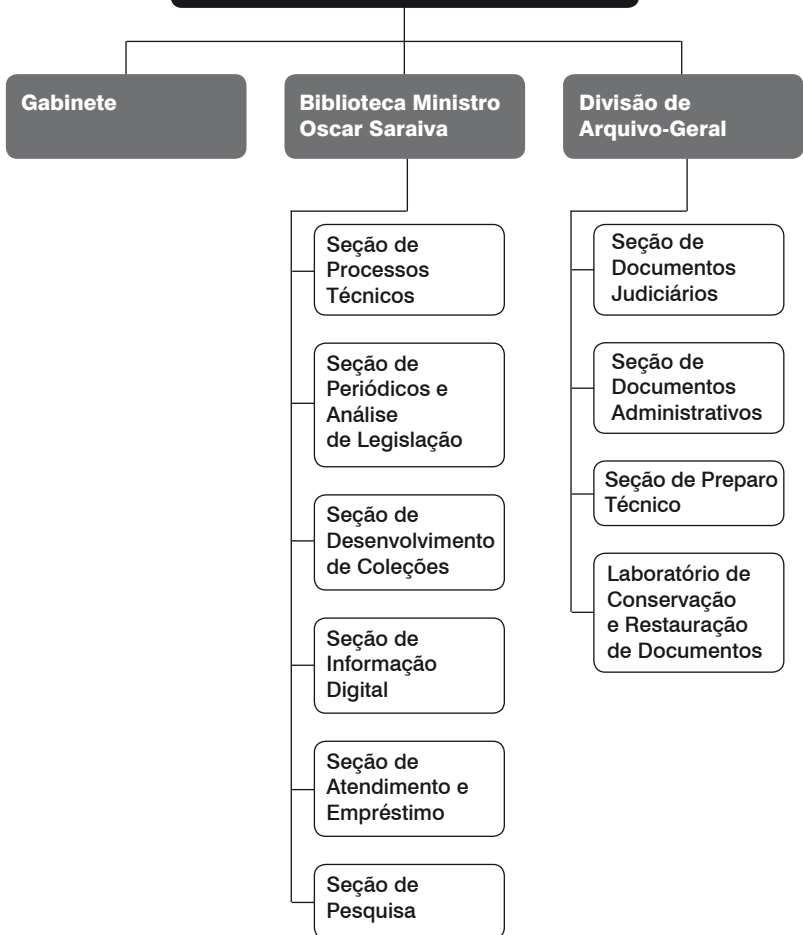


Resolução nº 3 – 26/04/2004

Diretoria de Informações Judiciais

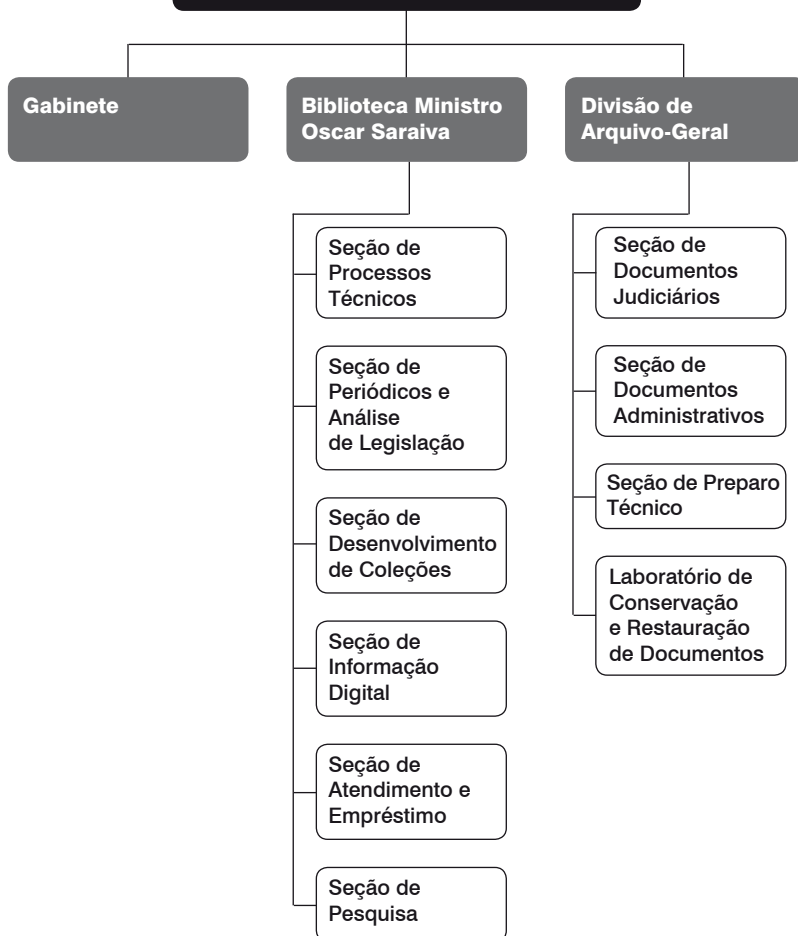


Resolução nº 9 – 14/07/2004

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO

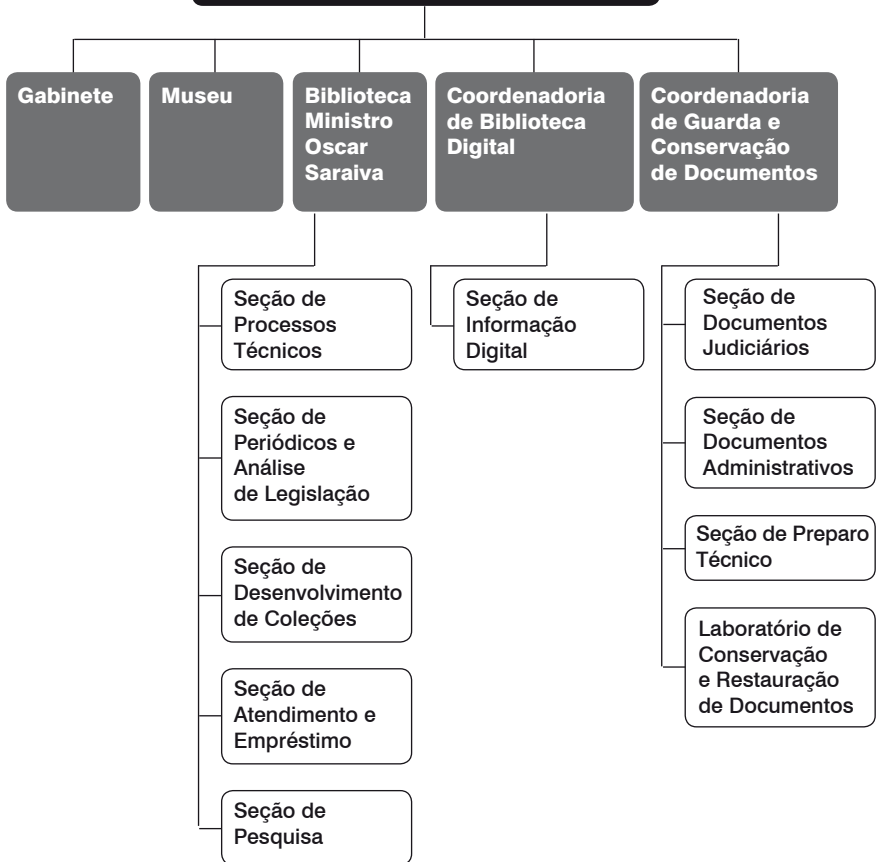
Resolução nº 8 – 18/03/2005

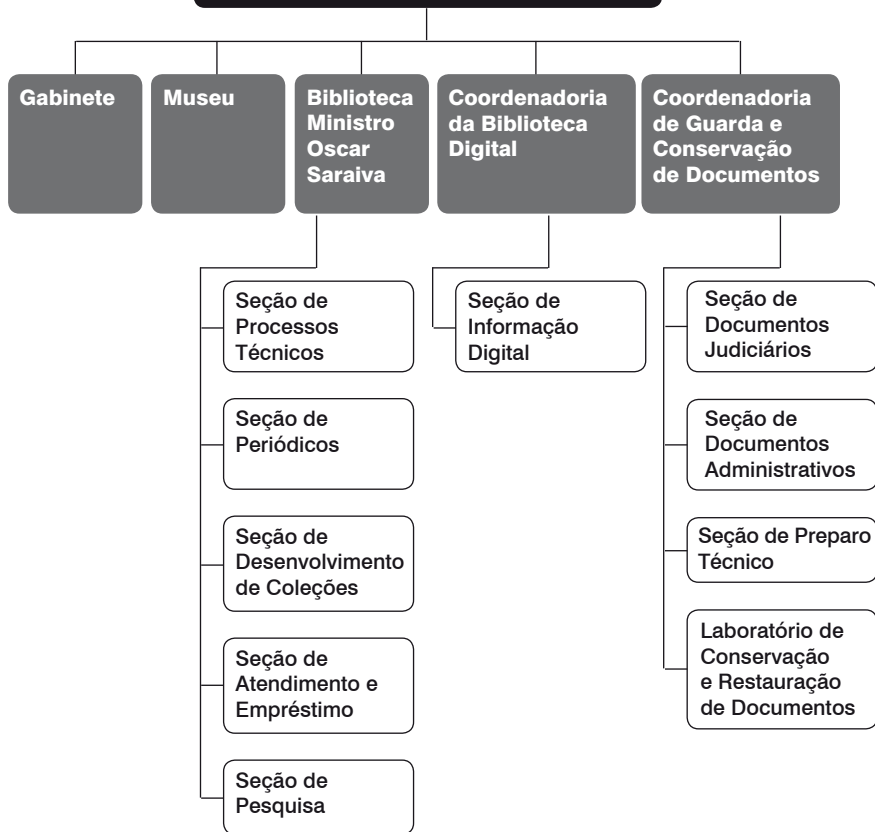
SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



Resolução nº 2 – 20/04/2006

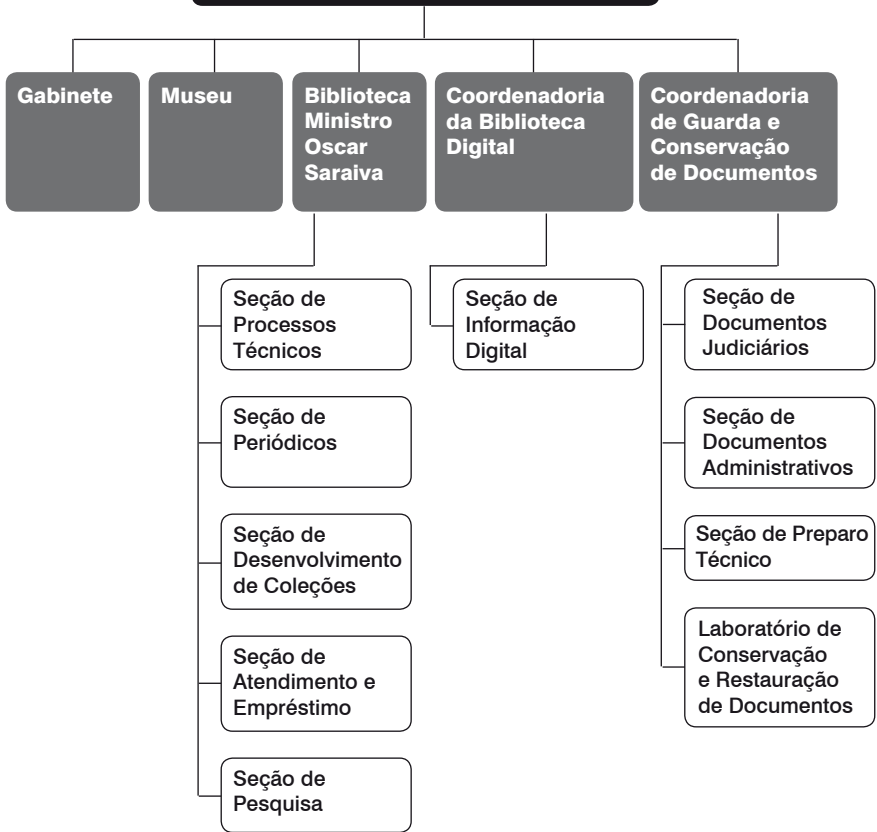
SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



Resolução nº 5 – 02/07/2007**SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO**

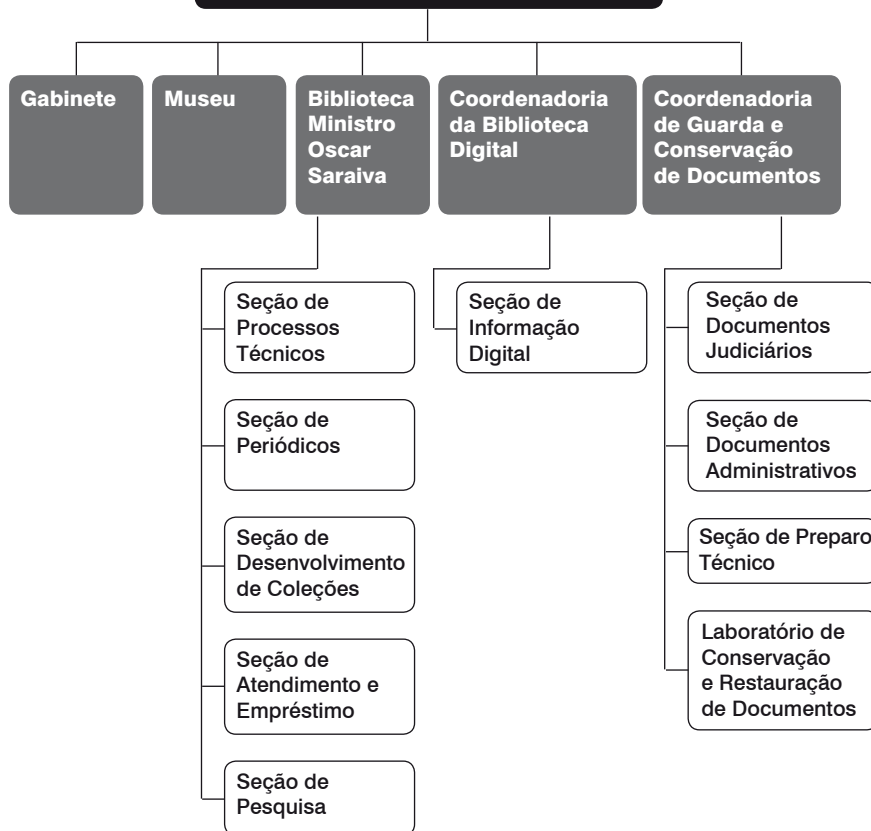
Resolução nº 2 – 07/04/2008

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



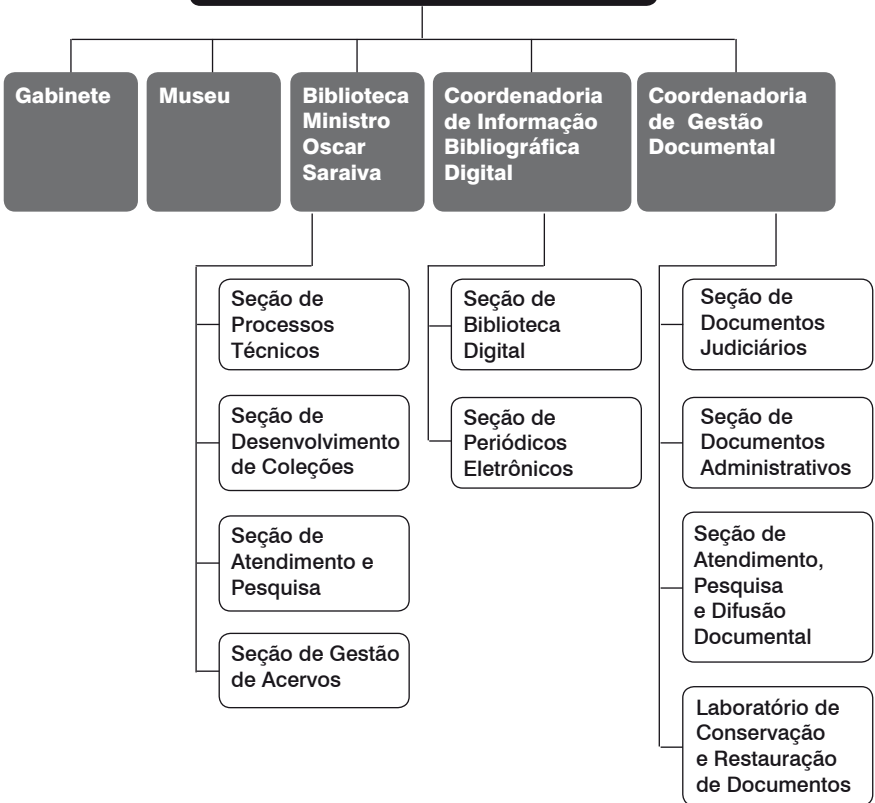
Resolução nº 6 – 25/06/2008

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



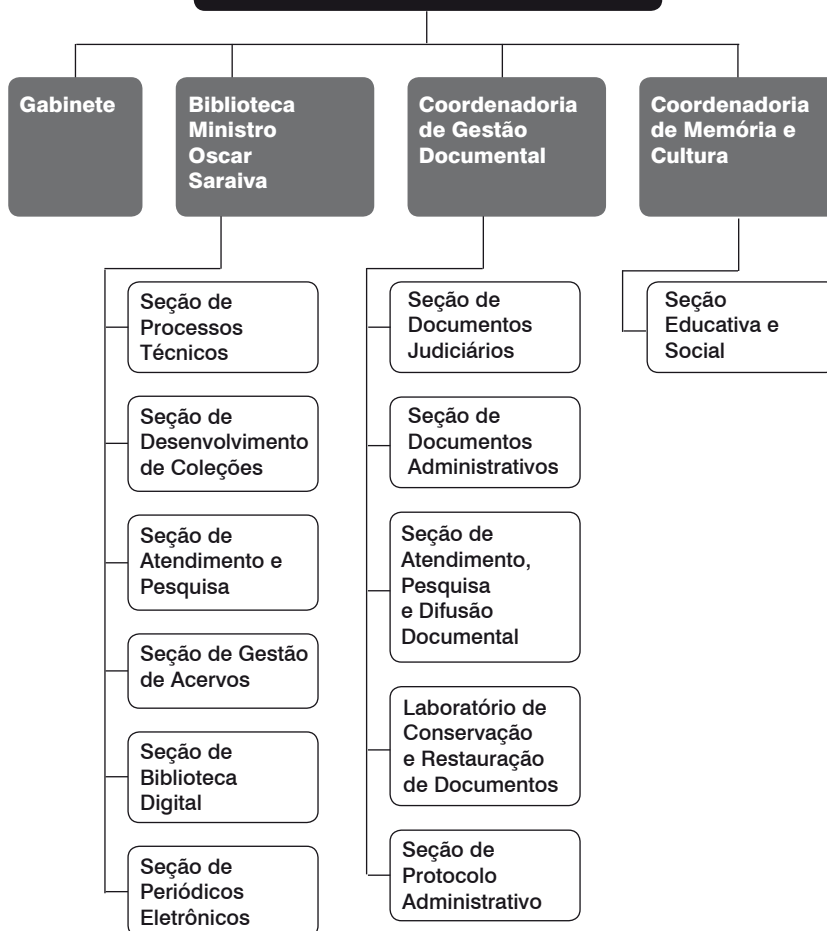
Resolução nº 6 – 30/06/2009

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



Resolução nº 7 – 31/08/2009

SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO



Superior Tribunal de Justiça
Brasília, 2010